

Prezado (a),

Segue diretrizes para entrega da versão final da dissertação:

- Dissertação em 5 (cinco) vias, em folha de papel A4 reciclado, encadernada em capa dura de cor azul escuro, com letras douradas;
- Dois CD's com o arquivo único da dissertação em PDF e o Termo de Autorização para Publicação Eletrônica devidamente preenchido e assinado (no anexo);
- Carta do orientador ratificando que as mudanças sugeridas pela banca foram efetuadas;
- Formulário de requisição de Diploma da COPGD, devidamente preenchido e assinado com as seguintes cópias:

- 1) Comprovante de "Nada consta da Biblioteca Central" (emitido gratuitamente pela BICEN);
- 2) Cópia da certidão de nascimento ou casamento;
- 3) Cópia do certificado de conclusão de graduação;
- 4) Cópia da carteira de identidade;
- 5) Cópia do CPF;
- 6) Cópia do Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral ou comprovante da última votação.
- 7) Cópia de comprovante de quitação com Serviço Militar (para homens entre 19 e 45 anos, conforme artigos 208 e 210 do decreto nº 57.654/66).

P.S. Ressalto que a entrega da versão final da dissertação deve ser até 30 dias contados da data que foi realizada a defesa.

Na oportunidade, rogo votos de elevada estima e grande consideração.

Cordialmente,

Adriano do Prado Barreto
Secretário do Programa
Pós Graduação e Mestrado de Filosofia
Tel: (79) 2105-6380