



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal de Sergipe
Campus Prof. Alberto Carvalho
Departamento de Letras



Ata da Reunião do Conselho Departamental do Curso de Letras do Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho – Itabaiana, dia 13 de Dezembro de 2021.

Aos treze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e um, às dezesseis horas, reuniu-se, por meio remoto, o Conselho Departamental do Curso de Letras do Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho – Itabaiana. Com fulcro na Portaria 246/GR, de 19/03/2020, a reunião foi convocada por meio eletrônico em 09/12/2021, ocasião em que, nos termos do art. 4º da referida portaria, deu-se ciência aos conselheiros de que ela seria gravada. Para a realização da reunião, foi utilizado o aplicativo de videoconferência Google Meet, e dela participaram os professores Adriana Sacramento de Oliveira, Beto Vianna, Derli Machado de Oliveira, Fábio José Santos de Oliveira, José Ricardo Carvalho da Silva, Luciene Lages Silva, Luiz Rosalvo Costa, Marcia Regina Curado Pereira Mariano, e as representantes discentes Maria Luana Nunes e Viviane Lima Santos. Ausência justificada: professoras Christina Bielinski Ramalho e Vilma Mota Quintela (ambas em afastamento para pós-doc), e o técnico administrativo Kadú de Oliveira Cornélio (em férias). Faltou: prof. Jean Paul d'Antony Costa Silva. A reunião foi presidida pela Chefe do Departamento, professora Marcia Regina Curado Pereira Mariano, e teve os seguintes pontos de pauta: **1. Informes. 2. Apreciação da ata da reunião ordinária de 18/11/2021 e da ata da reunião extraordinária de 29/11/2021. 3. Ad referendum da aprovação da ação de extensão I Mostra de Internacionalização da UFS (Profa. Christina Ramalho – palestrante). 4. Ad referendum do relatório final da ação de extensão Ciclo de Formação do Residência Pedagógica – Núcleo LP Itabaiana: voz, formas e jeitos na contação de histórias (Profa. Adriana Sacramento – coordenadora). 5. Fim do contrato da Profa. Iane Santos. 6. Aprovação de mudança no quadro de horários para 2021.2. 7. Revisão do plano quinquenal de afastamentos para capacitação e pós-doc dos docentes do DLI. 8. Aprovação do calendário de reuniões para o ano de 2022. 9. Programação da Calourada 2021.2. 10. Proposta de criação de um condomínio de laboratórios multiusuários para o DLI. 11. Discussão sobre o retorno das aulas presenciais. 12. Aprovação das modalidades de ensino nas ofertas de disciplinas para o semestre 2021.2. 13. Levantamento de especificidades dos docentes para o semestre 2021.2. 14. O que ocorrer.** Havendo *quórum*, a professora Marcia Regina, presidente do Conselho, cumprimentou a todos e, em seguida, deu-se início ao tratamento dos pontos da pauta. **1. Informes.** A profa. Marcia informou que a reunião do conselho de cursos girou em torno da volta das aulas presenciais, que será discutida adiante, e ressaltou que, na oportunidade, foi explicado que os departamentos têm até o dia 18/12 para realizar mudanças nas ofertas das disciplinas, a partir de modificações necessárias com o retorno das aulas presenciais. Marcia informou também que estão abertas as inscrições para o cadastro único anual dos estudantes na PROEST (análise de condição socioeconômica para concorrer a bolsas e auxílios). Outro informe de Marcia foi sobre a movimentação do processo de redistribuição da Profa. Júlia, a última tramitação foi feita no dia 10/12. A próxima fase será a movimentação do processo, que sairá da UFS e irá para a Instituição de origem da servidora. Outro informe foi acerca dos seminários com professores que saíram para Pós-doc a partir de 2014, que consistirá na apresentação dos resultados dessa ação. Nesse ponto, a profa. Luciene informou que são 06 professores nessa condição e que estes, ao escolher o período para apresentação dos seminários, não devem se esquecer que nossos



45 alunos/alunas são do noturno. A profa. Adriana parabenizou a aluna Glenda, assim como a
46 Profa. Orientadora Marcia, pelo prêmio destaque no PIBIC 2021. **2. Apreciação da ata da**
47 **reunião ordinária de 18/11/2021 e da ata da reunião extraordinária de 29/11/2021.** As
48 atas foram aprovadas de forma unânime. **3. Ad referendum da aprovação da ação de ex-**
49 **tensão I Mostra de Internacionalização da UFS (Profa. Christina Ramalho – pales-**
50 **trante)** Aprovado de forma unânime. **4. Ad referendum do relatório final da ação de ex-**
51 **tensão Ciclo de Formação do Residência Pedagógica – Núcleo LP Itabaiana: voz, for-**
52 **mas e jeitos na contação de histórias (Profa. Adriana Sacramento – coordenadora).**
53 Aprovado de forma unânime. **5. Fim do contrato da Profa. Iane Santos.** O contrato da
54 Profa. Iane acaba no dia 23/12/21. Contudo, o processo de redistribuição da Profa Júlia ain-
55 da está em andamento e, por isso, o Prof Luiz Rosalvo, endossado pelos demais membros,
56 sugeriu que o contrato seja renovado para evitar que as turmas possam ficar sem aula, tendo
57 em vista que geralmente demora muito a tramitação dos processos de redistribuição. A su-
58 gestão do prof. Rosalvo foi aprovada de forma unânime. **6. Aprovação de mudança no**
59 **quadro de horários para 2021.2.** Após deliberações, os conselheiros decidiram que não
60 seria necessária a mudança no quadro de horários, tendo em vista a aprovação da renovação
61 do contrato da profa. Iane, conforme item de pauta anterior. **7. Revisão do plano quinqu-**
62 **enal de afastamentos para capacitação e pós-doc dos docentes do DLI.** Após delibera-
63 ções, foram aprovadas por unanimidade as mudanças no plano quinquenal de afastamentos,
64 conforme consta no Anexo I desta ata. **8. Aprovação do calendário de reuniões para o**
65 **ano de 2022.** A profa. Marcia explicou que as datas constantes da proposta foram alocadas
66 em concordância com as reuniões do Conselho de Centro e observando o calendário de ati-
67 vidades acadêmicas. Nesse sentido, após deliberações, restou aprovado de forma unânime o
68 calendário de reuniões que se encontra no Anexo II desta ata. **9. Programação da Calou-**
69 **rada 2021.2.** A profa. Adriana explicou que, após conversa com a direção de centro foi
70 acordado que o evento de recepção dos calouros será remoto. Nesse sentido, a representante
71 discente Luana informou que, junto aos demais representantes, acatou a proposta de edição
72 do vídeo com apresentação dos professores do DLI. Adriana também apresentou a proposta
73 de uma ação cultural com o Professor Jean apresentando e comentando um filme/documen-
74 tário. Ao final, a comissão ficou de encaminhar a programação para a profa. Marcia. **10.**
75 **Proposta de criação de um condomínio de laboratórios multiusuários para o DLI.** A
76 profa. Luciene apresentou a proposta, que ficou de ser encaminhada para todos os conse-
77 lheiros. O prof. Ricardo apontou a necessidade de juntar forças para o laboratório de Letras.
78 A profa. Luciene ficou de encaminhar a documentação que ela tem, assim como o prof.
79 Beto ficou de rascunhar uma proposta para que o conselho possa voltar a falar sobre o tema
80 na reunião de janeiro. **11. Discussão sobre o retorno das aulas presenciais.** A profa. Mar-
81 cia apresentou os documentos encaminhados no âmbito da convocatória, especialmente a
82 Instrução Normativa que relaciona as condições para aqueles servidores que possuem co-
83 morbidade e que foi objeto de resposta da PROGEP a partir de um questionamento seu por
84 sua condição de saúde. A instrução normativa 90/2021 – Min. Da Economia (define as con-
85 dições para permanência em trabalho remoto para técnicos e docentes); resolução 41/2021
86 CONEPE (define as modalidades de aula); dúvidas sobre ensino híbrido e plano de retoma-
87 da – UFS. Das normativas é possível extrair, em resumo, que existem as seguintes modali-
88 dades: Totalmente Presencial – TP (disciplinas práticas, de laboratório, estágio); Totalmen-



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal de Sergipe
Campus Prof. Alberto Carvalho
Departamento de Letras



te Remoto - TR (para casos específicos de condição docente); Presencial e Remoto – PR (todas as outras disciplinas teóricas e teórico-práticas). As disciplinas PR devem funcionar no sistema de revezamento dos alunos, 50-50% (de acordo com a capacidade da sala alocada; ordem alfabética, por exemplo). Os alunos em modalidade remota, naquela aula, devem ter acesso a material assíncrono. Avaliação 100% R ou 50% P. As disciplinas TR devem obedecer às normas vigentes (entre 25 e 50% de aulas síncronas). Se o professor dividir o turno com uma disciplina PR, as aulas devem ser assíncronas (usar o contra-turno ou o sábado para as síncronas). Para as disciplinas TR, a resposta dada pela PROGEP foi a seguinte: “o art. 4º, inciso I, da Instrução Normativa nº 90/2021/SGP/SEDGG/ME determina que deverão permanecer em trabalho remoto os servidores e empregados públicos que apresentem as condições ou fatores de risco abaixo enumerados: a) idade igual ou superior a 60 anos; b) tabagismo; c) obesidade; d) miocardiopatias de diferentes etiologias (insuficiência cardíaca, miocardiopatia isquêmica etc.); e) hipertensão arterial; f) doença cerebrovascular; g) pneumopatias graves ou descompensadas (asma moderada/grave, DPOC); h) imunodepressão e imunossupressão; i) doenças renais crônicas em estágio avançado (graus 3, 4 e 5); j) diabetes melito, conforme juízo clínico; k) doenças cromossômicas com estado de fragilidade imunológica; l) neoplasia maligna (exceto câncer não melanótico de pele); m) cirrose hepática; n) doenças hematológicas (incluindo anemia falciforme e talassemia); e o) gestação. O servidor que se enquadra em alguma dessas condições deve preencher a autodeclaração constante do anexo I da supracitada IN, e anexar a ela o respectivo relatório médico consubstanciado, encaminhando-os em seguida ao e-mail diase@academico.ufs.br. A DIIASE fará as comunicações que se fizerem necessárias à chefia imediata do servidor. Frise-se que, caso queira, o servidor que apresente alguma dessas condições tem a possibilidade de optar pelo trabalho presencial se já tiver concluído o esquema vacinal e entender que sua(s) comorbidade(s) apresenta(m)-se controlada(s) e estável(is). Nessa hipótese, ele deverá preencher a autodeclaração do Anexo III da IN e enviá-la também ao e-mail diase@academico.ufs.br, podendo retornar ao trabalho presencial.” Ainda na instrução normativa: “II - servidores e empregados públicos na condição de pais, padrastos ou madrastras que possuam filhos ou responsáveis que tenham a guarda de menores em idade escolar ou inferior, nos locais onde ainda estiverem mantidas a suspensão das aulas presenciais ou dos serviços de creche, e que necessitem da assistência de um dos pais ou guardião, e que não possua cônjuge, companheiro ou outro familiar adulto na residência apto a prestar assistência.” Sobre o TCC, ficou decidido que continuará remoto (atividades e bancas). As reuniões ainda ficaram de forma indefinida. Outrossim, restou definido que os departamentos devem informar aos alunos por e-mail sobre as modalidades das disciplinas ofertadas, antes da matrícula (de 29/12 a 03/01). **12. Aprovação das modalidades de ensino nas ofertas de disciplinas para o semestre 2021.2** Após deliberações, restaram definidas de forma unânime as seguintes modalidades de ensino para as disciplinas do período, sendo que, para as disciplinas marcadas com o asterisco (*), a decisão entre as modalidades será definida após o parecer do setor competente sobre o enquadramento do docente ou não no grupo de risco:

1º período:

LETRI0033 Teoria da literatura I – PR (híbrida)

LETRI0018 Linguística – TR (totalmente remota) ou PR (híbrida)*

LETRI0004 Produção e recepção de texto I - TR (totalmente remota) ou PR (híbrida)*



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal de Sergipe
Campus Prof. Alberto Carvalho
Departamento de Letras



- 133 LETRI0007 História da Língua Portuguesa – TR (totalmente remota) ou PR (híbrida)*
134 LETRI0006 Fonologia da Língua Portuguesa – TR (totalmente remota) ou PR (híbrida) *

135

136 **3º período:**

- 137 LETRI0020 Introdução às teorias do discurso: PR (híbrida)
138 LETRI0037 Literatura Portuguesa I: PR (híbrida)
139 LETRI0040 Literatura Brasileira I - PR (híbrida)
140 LETRI0052 Filologia Românica – TR (totalmente remota)
141 LETRI0009 Língua Portuguesa II – TR (totalmente remota) ou PR (híbrida)*

142

143 **5º período:**

- 144 LETRI0039 Literatura Portuguesa III – PR (híbrida)
145 LETRI0042 Literatura Brasileira III – PR (híbrida)
146 LETRI0016 Metodologia de ensino-aprendizagem de línguas – PR (híbrida)
147 EDUI0027 Introdução à Psicologia da Aprendizagem – PR (híbrida)
148 LETRI0023 Semântica e Pragmática – TR (totalmente remota)

149

150 **7º período:**

- 151 LETRI0035 Crítica Literária – TR (totalmente remota)
152 LETRI0011 Laboratório para o ensino de Língua Portuguesa – TR (totalmente remota)
153 LETRI0028 Fundamentos para o ensino da leitura e da escrita – TR (totalmente remota) ou
154 PR (híbrida)*
155 LETRI0044 Literatura Sergipana – PR (híbrida)
156 EDUI0083 Língua Brasileira de Sinais - TR (totalmente remota)

157

158 **9º período:**

- 159 LETRI0002 Estágio Supervisionado de Língua Portuguesa II - turma 1 – TP (totalmente
160 presencial)
161 LETRI0002 Estágio Supervisionado de Língua Portuguesa II - turma 2 –TR (totalmente
162 remota)
163 LETRI0002 Estágio Supervisionado de Língua Portuguesa II - turma 3 –TR (totalmente
164 remota)
165 LETRI0055 Literatura grega clássica (optativa) - TR (totalmente remota)
166 LETRI0069 Inglês turma I – PR (híbrida).

167 **13. Levantamento de especificidades dos docentes para o semestre 2021.2.** A profa.
168 Marcia apresentou um documento que pedia um levantamento sobre as condições de estru-
169 tura e especificidades de sala para a adequação das disciplinas. Neste item, em relação à
170 disciplina Estágio, foi encaminhada a opção pela sala de Laboratório de Produção de Texto.
171 **14. O que ocorrer.** A representante discente Luana apresentou o resultado com as respostas
172 da avaliação discente sobre o ensino remoto. Finda a reunião, eu, Kadú de Oliveira Corné-
173 lio, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, foi assinada por todos os presentes.
174 Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho, treze dias do mês de dezembro de dois mil e
175 vinte e um.



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal de Sergipe
Campus Prof. Alberto Carvalho
Departamento de Letras



ANEXO I

OBS.: Preencher a tabela com o valor 1 nas células indicativas de afastamento como no exemplo abaixo
FAVOR PREENCHER O QUANTITATIVO REFERENTE AO NÚMERO DE DOCENTES DO DEPARTAMENTO (NO EXEMPLO É 30)

TABELA DE AFASTAMENTOS DO DEPARTAMENTO DE LETRAS																						
PROFESSOR	2018		2019		2020		2021		2022		2023		2024		2025		2026		2027		MOTIVO	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
ADRIANA SACRAMENTO DE OLIVEIRA		1	1													1	1				PÓS-DOC	
BETO VIANNA							1	1											1	1	PÓS-DOC	
CHRISTINA BIELINSKI RAMALHO									1	1											PÓS-DOC	
DERLI MACHADO DE OLIVEIRA						1	1									1	1				PÓS-DOC	
FABIO JOSE OLIVEIRA												1	1								PÓS-DOC	
JEAN PAUL d'ANTONY COSTA SILVA												1	1								PÓS-DOC	
JOSE RICARDO CARVALHO														1	1						PÓS-DOC	
LUCIENE LAGES SILVA											1	1									PÓS-DOC	
LUIZ ROSALVO COSTA											1	1									PÓS-DOC	
MARCIA REGINA CURADO PEREIRA MARIANO						1	1								1	1					PÓS-DOC	
VILMA MOTA QUINTELA									1	1											PÓS-DOC	
TOTAL DE AFASTAMENTOS																						
PORCENTAGEM %																						
TOTAL DE PROFESSORES DO DEPARTAMENTO		11																				

Conforme deliberado na Reunião Ordinária do Conselho Departamental do dia 13/12/2021

TABELA DE CAPACITAÇÃO DOCENTE (3 MESES)																
PROFESSOR	2018		2019		2020		2021		2022		2023		2024			
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
ADRIANA SACRAMENTO DE OLIVEIRA							X					X				
BETO VIANNA												X				
CHRISTINA BIELINSKI RAMALHO					X									X		
DERLI MACHADO DE OLIVEIRA						X			X							
FABIO JOSE OLIVEIRA									X							
JEAN PAUL d'ANTONY COSTA SILVA									X							
JOSE RICARDO CARVALHO										X						
LUCIENE LAGES SILVA																
LUIZ ROSALVO COSTA																
MARCIA REGINA CURADO PEREIRA MARIANO		X									X					
VILMA MOTA QUINTELA				X												

Conforme deliberado na Reunião Ordinária do Conselho Departamental do dia 13/12/2021



ANEXO II

CALENDÁRIO DE REUNIÕES ORDINÁRIAS - 2022

MÊS	DIA DA SEMANA	DATA
JANEIRO	SEXTA	21/01/22
FEVEREIRO	SEGUNDA	14/02/22
MARÇO	TERÇA	15/03/22
ABRIL	QUARTA	20/04/22
MAIO	QUINTA	19/05/22
JUNHO	SEXTA	17/06/22
JULHO	SEGUNDA	18/07/22
AGOSTO	TERÇA	16/08/22
SETEMBRO	QUARTA	14/09/22
OUTUBRO	SEXTA	14/10/22
NOVEMBRO	QUINTA	17/11/22
DEZEMBRO	SEGUNDA	12/12/22