



Ata da reunião ordinária remota do Colegiado do
Curso de Mestrado em Direito da UFS, realizada
em 16 de setembro de 2021.

1 No décimo sexto dia do mês de setembro de dois mil e vinte um, às quinze horas, reuniu-
2 se ordinariamente via on-line pela plataforma Google Meet <<https://meet.google.com/rnz-toum-hiv>>, os membros do curso de Mestrado em Direito da Universidade Federal de
3 Sergipe, conforme convocação enviada ao correio eletrônico dos docentes (em 15/09/21
4 via e-mail prodir@academico.ufs.br), sob a Presidência da Profa. Dra. Luciana de Aboim
5 Machado, Coordenadora do PRODIR. Estando presentes os membros: Prof. Dr. Carlos
6 Augusto Alcântara Machado, Profa. Dra. Clara Angélica Gonçalves Cavalcanti Dias, Profa
7 Dra Daniela Carvalho Almeida da Costa, Profa Dra Karyna Batista Sposato, Prof. Dr
8 Ubirajara Coelho Neto, Prof. Dr. Henrique Ribeiro Cardoso, Profa Dra Jussara Maria
9 Moreno Jacintho, Profa Dra Flávia de Ávila, Profa Dra Miriam Coutinho de Faria Alves,
10 Prof Dr Pedro Durão, Profa Dra Tanise Zago Thomasi. Havendo quorum, seguiu com
11 informes: a profa. Dra. Luciana de Aboim destacou a todos que o programa está
12 passando por avaliação da CAPES e inclusive ela tem buscado junto ao setor STI da
13 Universidade atualizar o site do programa, pois foi verificado que contém informações
14 desatualizadas e será necessário criar uma página web alternativa, devido as limitações
15 do *site/SIGAA*, para inserir informações adicionais importantes ao programa. Reiterou o
16 pedido enviado por e-mail a todos os docentes de criação do ORCID e informar ao
17 PRODIR, por e-mail, para constar no site. Após, deu-se seguimento a pauta **1)**
18 **Aprovação da Ata da Reunião do dia 23/08.** Ata aprovada por unanimidade sem
19 ressalvas. **2) Verba PROAP 2021.** Profa. Dra. Luciana Aboim apresentou a proposta de
20 utilização da verba PROAP 2021 relativa ao PRODIR para passagens aéreas e diárias,
21 financiamento de novas tecnologias de informática para confecção do site e editoração e
22 publicação de livro com atividade do PRODIR decorrente do PROMOB com a UNISINOS.
23 Assim, os membros aprovaram a alocação orçamentaria para destinação da verba para
24 passagens e diárias; uso do recurso destinado a tecnologia da informação para criação
25 e manutenção de um site alternativo para o PRODIR que abranja todas as informações
26 importantes, visto as limitações do site do SIGAA; e, publicação de um livro do PRODIR
27 em parceria com a UNISINOS. **3) Carta convite prof. Colaborador**
28 **(Internacionalização do programa).** Profa. Dra. Luciana de Aboim pôs em aprovação,
29 visando a importância da internacionalização para o programa, o convite ao prof. Dr.
30 Angelo Vigliani Ferraro como professor colaborador voluntário, para exercer atividades
31 como ministrar aulas, orientar alunos e participar de bancas examinadoras, entre outras
32 atividades acadêmicas. Ela informou a todos sobre a instrução normativa nº
33 03/2021/POSGRAP que regulamenta esse credenciamento, e ressaltou que caso outro
34 docente do programa tenha interesse pode fazer o convite a docentes externos seguindo
35 esta normativa da Instituição. **APROVADO.** **4) Aprovação dos Editais de Processo**
36 **Seletivo 2022.1 (Comunidade e Institucional).** Os editais para processo seletivo,
37 institucional e comunidade, ingresso 2022.1 elaborados pela comissão foram aprovados
38 para submissão pelos membros presentes. **5) O que ocorrer.** a) Profa. Dra. Jussara
39 formalizou a solicitação de coorientação pela profa. Dra. Clara Angélica aos seus
40



41 orientandos, devido ao seu afastamento futuro para pós-doutoramento. Foi registrado
42 pela coordenação do mestrado que será feito o registro no sigaa do pedido, conforme já
43 combinado, bem como reiterou-se as informações prestadas à Profa Jussara por e-mail,
44 no que tange a necessidade de seus orientandos estar matriculados para realizar estágio
45 de docência, nos termos do regimento interno, e não ser possível o exercício de estágio
46 de docência sem matrícula e de forma antecipada como solicitado anteriormente pela
47 Profa Jussara, inclusive para evitar problemas como houve com o Prof. Lucas Gonçalves
48 da Silva no seu exercício de estágio pós-doutoral. **b)** Prof. Dr. Henrique Ribeiro solicitou
49 autorização para evento 4º seminário de integração da Universidade Federal de Sergipe
50 com a Fundação Getúlio Vargas, tema a definir em breve, sendo aprovado por
51 unanimidade. Este professor informou que em breve o evento será divulgado a todos. **c)**
52 Profa. Dra. Luciana de Aboim solicitou alteração na agenda da reunião de outubro, visto
53 que 12/10 é feriado. Sendo assim, a reunião de outubro foi remanejada para o dia 13. Os
54 professores também solicitaram alteração do horário das reuniões, para 15h ao invés de
55 14h. **d)** Profa. Dra. Flávia de Ávila divulgou o 18º Congresso Internacional dos Direitos
56 Humanos, que está sendo organizado pela Universidade Federal do Mato Grosso do Sul,
57 com vários GTs onde é possível apresentação de trabalhos de pós-graduação, e banners
58 para graduandos. Nada mais havendo a tratar a presidente encerrou a reunião. Eu,
59 Nayara Rocha da Silva, Auxiliar Administrativo/PRODIR/UFS, juntamente à
60 coordenadora do PRODIR, Profa. Dra. Luciana de Aboim Machado, lavramos a presente
61 ata.

NAYARA ROCHA DA SILVA
Secretária do PRODIR
SIAPE 2160678

PROFA. DRA. LUCIANA DE ABOIM MACHADO
Coordenadora do PRODIR
SIAPE 1690511