



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE LETRAS

1 Ata da Reunião Ordinária do Conselho Departamental do curso de Letras do Campus
2 Universitário Prof. Alberto Carvalho – Itabaiana, dia 17 de setembro de 2013.

3
4 Aos dezessete dias do mês de setembro de dois mil e treze, reuniu-se, às quinze horas, o
5 Conselho Departamental do curso de Letras do Campus Universitário Prof. Alberto
6 Carvalho – Itabaiana. Estiveram presentes os seguintes professores: Prof^ª Dr^ª Jeane de
7 Cássia Nascimento Santos, Prof^ª Dr^ª Márcia Regina Curado Pereira Mariano, Prof^ª Dr^ª
8 Christina Bielinski Ramalho, Prof. Dr. Derli Machado de Oliveira, Prof^ª Dr^ª Adriana
9 Sacramento de Oliveira e a Prof^ª Dr^ª Mariléia Silva dos Reis, o representante discente
10 Flávio Passos Santana, a secretária Ivone Andrade, sob a presidência da Chefe do
11 Departamento, Prof^ª Dr^ª Mariléia Silva dos Reis. Ausências: Prof. Dr. Carlos Magno
12 Santos Gomes por participar do I Fórum Anual de Coordenadores e Secretários do
13 PROFLETRAS em Natal-RN, Profa. Dra. Jacqueline Ramos por motivos pessoais, Prof.
14 Dr. Fábio Elias Verdiani Tfouni por ministrar aula na Pós-graduação. A reunião teve como
15 pontos de pauta: **1- Informes; 2- Aprovação da Ata anterior; 3- Oferta 2013.2; 4-**
16 **Parecer de Jeane; 5-Solicitação do Prof. Derli (credenciamento no Profletras); 6-**
17 **Cronograma do concurso efetivo; 7-Aprovação do PAD 2013; 8- Uso dos Datashows;**
18 **9- O que houver. 1- Informes.** A presidente iniciou a reunião informando sobre o início
19 letivo de 2013.2 que será no dia 21 de outubro, especificamente sobre a calourada, que
20 deverá contar com a presença de no mínimo três professores, sendo assim, o primeiro dia
21 de aula contará com as presenças das Profas Mariléia, Sanádia e Rafaela que farão a
22 recepção dos calouros. No informe seguinte, a Profa Márcia Mariano comentou sobre a
23 situação dos livros na biblioteca do campus, segundo ela, o diretor Éder falou, em conversa
24 com o pessoal da biblioteca, que os livros do acervo restrito poderiam ser emprestados,
25 desde que saíssem na sexta à noite e voltassem na segunda. Com relação ao acervo do Prof.
26 Alberto Carvalho, o diretor comentou que não há nada por escrito impedindo o empréstimo
27 dos livros, falta, porém, catalogação dos mesmos, que após catalogados sairão conforme os
28 livros restritos. Em seguida, a presidente deixou registrado a ausência do Prof Carlos
29 Magno Santos Gomes que foi participar do I fórum Anual de Coordenadores e Secretários
30 do PROFLETRAS, entre os dias 16 e 17 de setembro em Natal- RN. Dando
31 prosseguimento aos informes, a presidente expôs o ofício encaminhado pela SEAP-
32 ACADÊMICA na pessoa do técnico Jairton Mendonça de Jesus elogiando a nomeação das
33 turmas por período no sistema, pois somente o Departamento de Letras fez a abertura de
34 turmas com numeração por períodos, em 2013.1. Esse modelo deverá ser seguido por todos
35 os Departamentos do campus a partir de 2013.2, segundo Jairton facilitará a identificação
36 das turmas no sistema. Ainda nos informes, a Profa Márcia Mariano comentou assuntos
37 debatidos na última reunião de Centro como: entraves causado pela oferta de disciplinas da
38 Educação, colocando 4 períodos em um único dia, que causou problemas para vários
39 cursos, inclusive para Letras; outro ponto debatido foi sobre o incentivo aos professores
40 DE serem mais presentes no campus, porém alguns professores presentes na reunião,
41 falaram que há outras ocupações além campus. Destacando outro ponto de discussão na
42 reunião de Centro, a Profa Márcia comentou o fato que ocorreu com a Profa substituta
43 Luciana, professora da disciplina de Legislação e ensino do Departamento de Educação.
44 Segundo informações dos alunos de Letras, a Profa só ministra 50% das aulas, esse fato foi
45 levantado na reunião e causou surpresa à chefe de Educação (Profa Joelma) que informou

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE LETRAS

46 desconhecimento do fato, mas garantiu que a professora irá repor às aulas, ou seja, os 50%
47 restantes. Sobre o assunto, o representante discente Flávio que faz essa disciplina comentou
48 que desde o primeiro dia de aula, que metade da disciplina seria aula e a outra metade,
49 trabalho de campo nas escolas, porém a professora passava atividade domiciliar. No
50 informe seguinte, a Profa Christina Ramalho falou que Carlos Magno pediu para lembrar
51 que na sua gestão o horário de Estágio II eram marcados no dia de sábado, porém, alguns
52 professores foram unânimes em informar que aos sábados eram marcadas as turmas de
53 TCC II para não prejudicarem os alunos com o horário da semana. No informe final, a
54 presidente falou que a sala anexa a Produção de Textos no bloco A, é de Matemática e foi
55 informada pelo diretor que em breve eles irão fechar a lateral e colocarão uma porta. **2-**
56 **Aprovação da Ata anterior.** A presidente fez a leitura da ata da última reunião que, após
57 lida foi aprovada por unanimidade. **3- Oferta 2013.2.** Nesse ponto, alguns professores não
58 entraram em acordo com o horário sugerido, sendo assim na ausência da Profa Jacqueline, a
59 Profa Jeane Nascimento se comprometeu em concluir o horário 2013.2. **4-Parecer de**
60 **Jeane.** A presidente passou a palavra para a Profa Jeane de Cássia Nascimento Santos;
61 parecerista do estágio de Pós-doutorado em estudos de gênero no ensino na literatura e do
62 relatório final do Prof. Dr. Carlos Magno Santos Gomes. A profa Jeane leu o seu parecer
63 FAVORÁVEL ao relatório de pós-doutorado do Prof. Dr. Carlos Magno Santos Gomes,
64 realizado entre Agosto de 2012 e julho de 2013, na Universidade Federal de Minas Gerais.
65 Em seguida, o parecer foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. **5-Solicitação**
66 **do Prof. Derli (credenciamento no Profletras).** A presidente leu o ofício do Prof. Dr.
67 Derli Machado de Oliveira pedindo autorização/permissão para se credenciar no Mestrado
68 Profissional (PROFLETRAS). Colocado em votação a entrada do Prof. Derli Machado no
69 PROFLETRAS que foi aprovado por unanimidade. **6-Cronograma do concurso efetivo.**
70 Os conselheiros tomaram conhecimento do Cronograma oficial (já publicado) do concurso
71 efetivo adjunto I para a área de Linguística/Língua Portuguesa, edital 19/2013 que
72 acontecerá nos dias 28, 29 e 30 de outubro de 2013. **7-Aprovação do PAD 2013.** O
73 colegiado pré-agendou uma reunião extraordinária para o início do mês de outubro, pois
74 não ficou claro para os presentes o que foi definido no PAD, a fim de obterem nesse
75 período maiores esclarecimentos sobre o assunto. **8- Uso dos Datashows.** Em relação ao
76 equipamentos de datashows, a presidente informou dos problemas que vem ocorrendo no
77 uso dos datashows de Letras: estão faltando cabos, extensões suficientes, adaptadores, pois
78 alguns desapareceram do Departamento, sem contar com os problemas das tomadas em sala
79 de aula. A profa Jeane comentou que trocou de sala três vezes e não conseguiu instalar o
80 aparelho. A presidente ouviu e concordou com a opinião da secretária Ivone, que sugeriu
81 que cada datashow ficasse nas salas dos professores, sendo que cada dupla ficaria
82 responsável pelo datashow de sua sala, porém os professores chegaram a um consenso de
83 que a melhor hipótese seria continuar como está, os aparelhos devem ficar na secretaria e
84 cada um anota o número do equipamento que está levando, como já vem acontecendo,
85 porém pouco eficaz. Também foi sugerido entre os conselheiros um controle mais rigoroso
86 na saída dos datashows para outros departamentos. Ficou decidido que não mais se
87 emprestaria datashow para aulas de outros departamentos, mas somente para eventos. A
88 presidente ainda frisou a necessidade de compra de extensões e adaptadores, um dos
89 problemas da inutilização dos datashows; a Profa Adriana Sacramento aproveitou o
90 momento e falou que a compra deva ser conjunta, ou seja, todos os professores devem se

Jeane
Flávio
Ivone
Fabi
JB



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE LETRAS

91 esforçar em comprar extensões e adaptadores, por fim numerá-los e atualizar os cabos. 9- O
92 **que houver.** A Profa Adriana explicou que está com 08 orientações de TCC II e que com o
93 retorno do Prof Carlos Magno ela passará 04 orientações para ele, além disso, há as
94 orientações das professoras substitutas Rafaela e Sanadia. A profa Adriana ainda lembrou
95 que alguns alunos escolheram trabalhar com a Profa de LIBRAS, Monica Gois do
96 Departamento de Educação, portanto apenas o Prof. Fábio Elias não orientará TCC II no
97 período 2013.2. Mediante a explanação da Profa Adriana, os conselheiros disseram que a
98 distribuição deveria ser mais igualitária, para não acarretar demais alguns professores.
99 Sendo assim, para a orientação de TCC II, o Colegiado deliberou que, para 2014.1 (TCC I)
100 o aluno deverá ser remanejado para as vagas dos professores em torno de 3 a 4 orientações
101 cada, para que a distribuição de orientações seja feita de forma igualitária. Terminada a
102 reunião, eu, Ivone Andrade, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada, foi
103 assinada por todos os presentes. Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho, aos
104 dezessete dias do mês setembro dois mil e treze.

[Handwritten signature]

Mauleia Silva dos Reis

[Handwritten signature]

Fábio Elias V. Travençolo

~~Alberto Carvalho~~

[Handwritten signature]

Ivone Soares de Andrade