



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA
CONSELHO DEPARTAMENTAL



ATA DA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021 DO CONSELHO DEPARTAMENTAL

1 Às quatorze horas do dia quatro de outubro de dois mil e vinte um, iniciou-se, virtualmente, através
2 de plataforma de videoconferência pela *internet*, a reunião ordinária do Conselho do Departamento
3 de Química do *campus* “Prof. Alberto Carvalho”, da Universidade Federal de Sergipe, no município de
4 Itabaiana – Sergipe, com a presença dos Conselheiros Edinéia Tavares Lopes, Heloísa de Mello, Ivy
5 Calandrelly Nobre, Jane de Jesus da Silveira Moreira, João Paulo Mendonça Lima, Marcelo Leite dos
6 Santos, Moacir dos Santos Andrade, Nirly Araújo dos Reis, Renata Cristina Kiatkoski Kaminski e Valéria
7 Priscila de Barros, sob a presidência do Chefe do departamento, o professor Luciano Evangelista Fraga.
8 Presentes, também, a Conselheira Raquel Estevez Rocha, representante do corpo técnico, e os
9 Conselheiros Rodrigo Alves dos Santos e Maria Indaiá Santos Bispo, como representantes discentes,
10 além das suplentes, Marcela Santos de Freitas e Maria Itamara dos Santos, como convidadas. Ausente,
11 justificadamente, o professor Victor Hugo Vitorino Sarmento. O Senhor Presidente saudou os membros
12 do conselho e deu início à reunião. Com isso, foram discutidos os seguintes pontos: 1) Informes; 2)
13 Apreciação da Ata da 7ª Reunião Ordinária (2021) deste Conselho Departamental; 3) Apreciação *Ad*
14 *Referendum* da autorização para a Prof^a. Edinéia Tavares Lopes atuar como professora no Curso de
15 Pós-Graduação Lato Sensu - Especialização em Educação do Campo; 4) Apreciação *Ad Referendum* da
16 ação de extensão “EDUCAÇÃO DAS RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS: (RE)CONSTRUINDO EU, TU E ELES/AS
17 NA ESCOLA”. Profa. Edinéia Tavares Lopes; 5) Afastamento para pós-doutorado da professora Edinéia
18 Tavares Lopes; 6) Aprovação do programa do XIII Enesquim/VI Sepedoqui; 7) Decidir o próximo
19 coordenador do ENESQUIM; 8) O que ocorrer. **Primeiro item de pauta: Informes.** O Senhor Presidente
20 comentou sobre o questionário disponibilizado no Sistema Integrado para dar ciência sobre o termo
21 de responsabilidade para o retorno das atividades presenciais, instruindo como efetivar esse
22 comprometimento pelo sistema e explicando como cada servidor assumirá responsabilidade pelo seu
23 retorno seguro. Além disso, aproveitou para atualizar o Conselho sobre as orientações que vem
24 recebendo da Administração em razão das mudanças de fase no plano de retomada apresentado pela
25 UFS e que aguarda maiores instruções para continuar seguindo com o planejamento do departamento,
26 que já vem sendo executado pela parte técnico-administrativa e, que assim que ficar claro como essa
27 retomada gradual será efetivada – destacando a importância da existência de um plano próprio do
28 *Campus* que deverá ser discutido numa próxima reunião do Conselho de Centro – será trazida para
29 discussão neste Conselho no momento oportuno. Ato contínuo, alertou e fez considerações sobre as
30 instruções enviadas para o levantamento desse mês dos reagentes controlados pela Polícia Federal,
31 esclarecendo como deve ser preenchido o formulário enviado. Em seguida, solicitou a atenção de todos
32 para a Instrução Normativa SGP/SEDGG/ME Nº 90 enviada, que orienta o retorno gradual e seguro ao
33 trabalho presencial, para que essa questão seja pauta numa próxima reunião. Logo após, lembrou que
34 já está disponível no sistema o preenchimento dos PADs, solicitando que concluem os que ainda não
35 tiveram a oportunidade, para que a Coordenação possa dar andamento ao processo de análise dos
36 mesmos, aproveitando a ocasião para convocar voluntários para contribuir nessa análise,
37 disponibilizando-se as Conselheiras Jane, Heloisa e Ivy, que analisarão até o dia vinte e cinco, para que
38 na reunião de novembro seja feita a apreciação. Por conseguinte, informou o envio das sugestões para

39 o Projeto Pedagógico Institucional, para que os interessados façam a leitura e enviem suas
40 contribuições ao PPI à secretaria até o dia dezesseis, para que o levantamento seja encaminhado para
41 a direção do Campus. Ato contínuo, avisou sobre a disponibilidade do calendário dos recessos de dois
42 mil e vinte e dois e pediu que façam a marcação de férias para que a chefia possa estar encaminhando
43 para a homologação. A Conselheira Edineia informou sobre seu afastamento por motivo de viagem à
44 Brasília, apresentando justificativas, meios e sua previsão de retorno, explicando como seus encargos
45 acadêmicos durante esta semana serão atendidos, e que houve todo o trâmite administrativo junto a
46 instituição e ao departamento para esse afastamento. A Conselheira Heloísa informou que fez o curso
47 de heteroidentificação e começará a fazer parte dessas bancas. O Conselheiro João Paulo atualizou os
48 presentes sobre o andamento das etapas de validação do PIBID e de suas apresentações, mostrando
49 algumas de suas ideias e inovações para os próximos passos com os bolsistas. A Conselheira Edineia
50 informou também que estão sendo realizados nos próximos dias os encontros do PROLICE para
51 apresentação dos trabalhos desenvolvidos durante este ano, coordenados pelas professoras Edineia,
52 Heloísa, Ivy e Nirly. **Segundo item de pauta: Apreciação da ata da Sétima Reunião Ordinária de dois
53 mil e vinte um deste Conselho.** O Senhor Presidente esclareceu que foi dada a oportunidade para que
54 os Conselheiros se manifestassem sobre alterações à ata, as quais foram registradas e documentadas.
55 Dessa forma, a chefia abriu espaço para discussão e submeteu a mesma à votação. Decisão: O
56 Conselho, à unanimidade, aprovou a ata. **Terceiro item de pauta: Apreciação Ad Referendum da
57 autorização para a Prof^a. Edinéia Tavares Lopes atuar como professora no Curso de Pós-Graduação
58 Lato Sensu - Especialização em Educação do Campo.** A Conselheira Edineia esclareceu que o curso é
59 uma ampliação da formação continuada Escola da Terra, já em sua terceira edição e coordenado pela
60 professora Marilene dos Santos do DEDI, que além de fornecer um aperfeiçoamento, ela proporcione
61 uma especialização em sua finalização, a qual foi convidada para fazer parte da equipe. Decisão: O
62 Conselho, à unanimidade, autorizou a docente a atuar na Pós-Graduação *Lato Sensu* - Especialização
63 em Educação do Campo. **Quarto item de pauta Apreciação Ad Referendum da ação de extensão
64 “EDUCAÇÃO DAS RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS: (RE)CONSTRUINDO EU, TU E ELES/AS NA ESCOLA”.**
65 **Profa. Edinéia Tavares Lopes.** A Conselheira Edineia fez diversos esclarecimentos sobre essa ação, sua
66 vinculação com outros projetos já conhecidos pelo Conselho, e a importância do mesmo para a
67 comunidade. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou a ação de extensão. **Quinto item de pauta:
68 Afastamento para pós-doutorado da professora Edinéia Tavares Lopes.** A Conselheira Edineia
69 explicou sobre sua solicitação anterior a este conselho por licença capacitação, explanando porque não
70 foi possível sua efetivação, fazendo-a optar no próximo ano pelo afastamento para pós-doutorado,
71 informando se tratar de um Programa de Educação em Ciências pela UNB, apresentando detalhes
72 sobre as tratativas entre a UNB e setores da Educação, inclusive internacionais, que poderão contribuir
73 de forma significativa para sua qualificação profissional. Lembrou que no ano passado participou, após
74 ser selecionado com mais 12 pesquisadores e pesquisadoras brasileiras, de uma atividade na UnB em
75 parcerias com pesquisadores e pesquisadoras do Reino Unido. Com o exposto pela conselheira, o
76 Senhor Presidente fez esclarecimentos sobre a necessidade, por este conselho, prevista na Resolução
77 Nº 24/2019/CONSU, da criação de uma comissão examinadora para um processo seletivo de
78 afastamento, formada por três professores do departamento, com um dos membros no papel de
79 presidente da comissão, essa que elaborará um edital para realização do certame, que será
80 amplamente publicado dentro da unidade, objetivando a seleção de servidor ou servidora, que
81 aprovado nesse processo seletivo, será contemplado com o afastamento para participar em programa
82 de pós-graduação *strictu sensu* ou pós-doutorado por este Departamento de Química, e terá todo o
83 procedimento descrito em relatório que será apreciado na próxima reunião deste conselho. Após a
84 coleta de toda a documentação necessária, incluindo a documentação de responsabilidade da
85 requerente, será aberto o processo para afastamento que será encaminhado para a direção do *Campus*
86 para homologação pelo Conselho de Centro e posterior envio para a PROGEP. Esclareceu também que
87 será necessária a escolha, nesta pauta, de um Supervisor Acadêmico Interno para acompanhar o

88 andamento do programa de pós-graduação *strictu sensu* ou pós-doutorado que a servidora estará
89 participando no afastamento. Com isso, o Senhor Presidente convidou os Conselheiros a se
90 voluntariarem para a comissão examinadora supracitada, quando se dispuseram a participar a
91 Conselheira Ivy, o Conselheiro Moacir e a Conselheira Jane, indicada para presidir a comissão. Ato
92 contínuo, explicou o papel do Supervisor Acadêmico no afastamento e as condições para a nomeação
93 deste, e resolveu neste momento pela designação, por este Conselho, desse Supervisor, caso a
94 requerente Edineia seja a selecionada no processo para o afastamento, fazendo o convite para os
95 professores na mesma área da solicitante para esse papel, se disponibilizando para isso o Conselheiro
96 João Paulo. Por conseguinte, a Conselheira Edineia apresentou, como relevância de sua capacitação
97 para o departamento e para a instituição, o seu aperfeiçoamento na área de Ensino, o seu
98 aprofundamento teórico, sobretudo na temática da pesquisa na escola quilombola, mantendo o
99 contínuo diálogo com a educação escolar do campo e educação escolar indígena, compreendendo as
100 discussões no contexto nacional de lutas desses grupos sociais por essa educação escolarizada, como
101 se tem e como podemos pensar a educação em ciência nessas escolas, explicando que essa temática
102 está alinhada com o trabalho exercido por ela no departamento e nos programas de pós-graduação
103 nos quais orienta nesta instituição, esperando-se um aprofundamento e maior preparo nos estudos
104 sobre a escola quilombola. Registrou ainda que há uma grande demanda, seja pela produção científica,
105 seja pelo movimento quilombola, por estudos sobre a Educação Escolar Quilombola em Sergipe, por
106 isso o vínculo estreito com a pauta colocada pelas comunidades quilombolas e o movimento
107 quilombola. Após sanadas algumas dúvidas que surgiram entre os conselheiros, O Senhor Presidente
108 abriu para discussão, que não houve, e colocou em apreciação. Decisão: O Conselho, à unanimidade,
109 aprovou a designação do professor Moacir dos Santos Andrade e das professoras Ivy Calandrelly Nobre
110 e Jane de Jesus da Silveira Moreira, esta como presidente, para compor a comissão examinadora do
111 Processo Seletivo para afastamento de servidor para participar em programa de pós-graduação *strictu*
112 *sensu* ou pós-doutorado do DQCI, e da nomeação do professor João Paulo Mendonça Lima como
113 Supervisor Acadêmico Interno do afastamento da professora Edinéia Tavares Lopes. **Sexto item de**
114 **pauta: Aprovação do programa do XIII Enesquim/VI Sepedoqui.** A Conselheira Ivy, considerando que
115 ficou decidido pela realização desses eventos na última semana letiva, e que nela já não haverá aulas
116 nos dois ou três últimos dias, fez a apresentação do cronograma do evento, com o tema A QUÍMICA
117 ENVOLVIDA NO COVID-19 E A DOCÊNCIA NO ENSINO REMOTO, montado em conjunto com a
118 Conselheira Heloísa, sugerindo a utilização do período matutino da semana final, iniciando com o
119 credenciamento no sábado dia onze de dezembro pela manhã e o início das palestras à tarde ou na
120 segunda-feira dia treze, de acordo com a disponibilidade dos palestrantes, mostrando aos Conselheiros
121 cada uma das sugestões, que incluem sessões coordenadas do PIBIC/PIBIT/PIBID, PROLICE, estágios e
122 apresentações de TCC, além de palestras e mesas, solicitando ao Conselho que analise a possibilidade
123 de se liberar as aulas nessa última semana para que se possa cumprir essa programação. A Conselheira
124 Heloísa fez mais algumas considerações sobre o planejamento apresentado no cronograma, explicando
125 sobre como serão realizadas as apresentações de TCCs, que as sessões coordenadas serão realizadas
126 com salas simultâneas, dando propostas de horários para a realização de cada etapa, a cada dia.
127 Também apresentou seus planos e temas para palestras e mesas redondas do Sepedoqui. O Senhor
128 Presidente fez considerações sobre dificuldades acerca da liberação das aulas que foi proposta, visto
129 que este semestre letivo está deveras sobrecarregado para algumas disciplinas por conta da disposição
130 dos feriados, e questionou se as coordenadoras dos eventos têm a intenção da realização das palestras
131 no formato assíncrono, sendo essa uma sugestão para se evitar a liberação do horário de aulas,
132 inclusive que foi efetivada na última edição do ENESQUIM, explicando como isso foi feito e como
133 ficaram dispostas as sessões síncronas e as assíncronas. A Coordenadora do evento Ivy explicou que
134 antecipou essa sugestão de programação antes de decidirem quais sessões e palestras seriam
135 síncronas ou não, objetivando justamente consultar o Conselho sobre essa disponibilidade, destacando
136 que na última semana já há os últimos três dias liberados das aulas, que ficam reservados para o

137 SEPEDOQUI, faltando apenas liberação da segunda e da terça, além dos problemas que encontram de
138 comparecimento dos discentes nessa semana que muitos reservam para estudar para as avaliações,
139 contudo deixando o Conselho à vontade para decidir sobre essa liberação das aulas, que não havendo
140 deferimento, elas poderão reorganizar o cronograma sem problemas ou indignações. O Conselheiro
141 Moacir acatou a sugestão da presidência sobre apresentações assíncronas nos horários de aula, pois
142 não haverá muito espaço para que ele disponibilize a manhã da terça por conta da disposição desse
143 semestre que acabou tendo muitos feriados em terças-feiras. A Conselheira Jane apresentou a mesma
144 demanda, alertando que a terça-feira não terá como disponibilizar o horário e muito menos contribuir
145 no evento. A Conselheira Nirly, que já coordenou o SEPEDOQUI, alertou sobre a fuga do objetivo do
146 evento na realização dele de forma assíncrona, pois teve a percepção que, com a sobrecarga
147 enfrentada pelos estudantes no fim do período, não tem havido a participação esperada nesses
148 eventos, o que acaba minando a proposta desses, o que a leva a se posicionar pela realização do evento
149 de forma síncrona com a efetiva participação dos estudantes no dia e horário marcado para as sessões.
150 A Conselheira Renata também não vê possibilidade na liberação da aula de terça, explicando que não
151 é uma questão de não querer, mas que o calendário de aulas é que acabou não permitindo em
152 detrimento da conclusão dessas disciplinas que estão com aperto por conta dos feriados, apresentando
153 questionamentos também sobre a viabilidade na presença efetiva de alunos de forma síncrona durante
154 toda a semana do evento, o que também pode acabar causando evasão, quando a Coordenadora Ivy
155 explicou que não tem nada fixado ainda e está consultando os presentes com o objetivo de fazer
156 correções nas datas e horários das sessões dos eventos. Ato contínuo, foram apresentadas novas
157 sugestões de dias e horários pela Conselheira Heloísa e pelo Conselheiro João Paulo, na tentativa de
158 manter o evento síncrono sem comprometer os horários de aula da semana. Contudo, a presidência
159 da mesa destacou que as coordenações dos eventos têm total liberdade organizacional dos mesmos
160 sem intervenção do Conselho, podendo acatar ou não as mais diversas sugestões, porém reservando
161 a pauta da reunião para o que ficou decidido, enquanto Conselho Departamental, que não há
162 viabilidade de liberação do horário letivo da terça-feira da semana proposta, encaminhando essa
163 questão para apreciação. Decisão: O Conselho, à unanimidade, indeferiu a realização de atividades
164 síncronas dos eventos durante o período matutino da terça-feira na semana do dia treze de dezembro,
165 de realização do XIII Enesquim/VI Sepedoqui. **Sétimo item de pauta: Decidir o próximo coordenador
166 do ENESQUIM.** A Conselheira Ivy lembrou a importância de antecipar a nomeação do coordenador da
167 próxima edição do evento, objetivando sua realização no primeiro semestre do ano para que se evite
168 a aglomeração de eventos no segundo semestre, convocando um voluntário entre os presentes para
169 coordenar sua próxima edição, com o Senhor Presidente reiterando esta convocação, porém não
170 houve voluntário. A presidência destacou a necessidade desse apontamento, informando que essa
171 pauta será retomada na próxima reunião. **Oitavo item de pauta: O que ocorrer.** O Senhor Presidente
172 demonstrou sua frustração em precisar lembrar reiteradamente da responsabilidade dos docentes no
173 envio dos programas dos componentes curriculares para cadastro, destacando a importância em cada
174 um estar ciente de suas atribuições no cargo, e na realização dos trabalhos dentro de suas
175 competências, evitando desgaste da chefia em, mês a mês, ter que ficar lembrando sobre o cadastro
176 dos programas dos componentes, obrigatórios e optativos, para que se efetive o direito ao acesso a
177 esses programas pelos discentes que cursaram ou concluíram o curso, caso precisem para qualquer
178 fim, como aproveitamentos e equivalências em outras instituições, além de propiciar a transparência
179 e o acesso à informação, solicitando uma última vez àqueles que ainda não tiveram condição de fazê-
180 lo, que enviem os programas, tanto os do semestre passado que ainda faltam, quanto os do semestre
181 corrente, citando cada um dos componentes que faltam enviar. A Conselheira Heloísa questionou a
182 solicitação afirmando não fazer sentido para ela informar novamente todo semestre um programa,
183 como ela já o faz com o Plano de Ensino, e que ela já informou os programas no passado, que inclusive
184 que já fez vários programas, e enquanto não fizer sentido para ela, continuará sem enviar os programas
185 solicitados pela coordenação. O Coordenador do curso explicou a diferença, de acordo com as normas

186 vigentes, entre o plano e o programa, o que é exigido pelo sistema no preenchimento semestral de
187 ambos e qual o objetivo de cada um deles ao serem cadastrados no SIGAA, havendo exigência
188 normativa para os dois. Explicou também que aspectos do programa poderão variar, semestre a
189 semestre, dependendo do docente que está ministrando a disciplina, o que a professora Heloísa
190 discordou, afirmando que o programa já está posto e independe de quem está ministrando a disciplina,
191 e que se as normas não mudaram, o que foi muito discutido no passado e decidido o que era plano e
192 o que era programa, e que os programas de suas disciplinas já existiam e não havia a necessidade de
193 se cadastrar semestre a semestre, devendo se alimentar o sistema com o que já existe, que ela já
194 entregou anteriormente e está em algum lugar que ela não sabe. O Coordenador apresentou mais
195 algumas explicações sobre a necessidade de atualização, em cada semestre, de dados que podem
196 variar dentro do que é cadastrado no programa no SIGAA, mesmo que o texto não varie, sendo
197 necessário que os docentes informem se continua o mesmo ou se algo mudou naquele programa,
198 concluindo que está apenas seguindo o que exige a norma, oferecendo exemplos para mostrar porque
199 faz sentido. O Conselheiro Moacir fez considerações, concordando que em parte, o programa não
200 muda de acordo com quem ministra, porém há informações no cadastro do programa que pode haver
201 alterações de acordo com o semestre, entendendo a necessidade de se fazer essas atualizações em
202 parte das informações que são fornecidas no cadastro do programa. A Conselheira Renata alertou que
203 essa necessidade surgiu quando houve uma auditoria na Física por eles não apresentarem nada no *site*
204 do curso, que desde então há esse alerta para que se faça o preenchimento para facilitar o acesso dos
205 alunos a esses programas. Finalizando, O Senhor Presidente advertiu os docentes, considerando a
206 norma vigente, sobre a necessidade de se entregar corrigido ao aluno qualquer documento que tenha
207 servido no processo avaliativo das disciplinas, além de disponibilizar no SIGAA dentro do prazo as notas
208 das avaliações, salientando que isso foi uma queixa trazida pelos discentes que reportaram não ter
209 recebido a correção de relatórios ou até mesmo não ter tido acesso às notas em tempo útil, dando
210 mais detalhes sobre as dificuldades registradas pelos discentes devido ao ocorrido, e esclarecendo que
211 não houve nomeação do professor responsável nem dos componentes curriculares que apresentaram
212 esse problema. Em seguida, alguns professores fizeram considerações sobre as dificuldades nas
213 avaliações, considerando problemas que são relativos à situação atípica criada pela modalidade
214 remota e a adaptação das avaliações a modelos diferenciados que algumas vezes inviabilizam que o
215 processo avaliativo siga o procedimento normal visto nas atividades presenciais. Nada mais havendo a
216 tratar, o Presidente do Conselho, professor Luciano Evangelista Fraga, agradeceu aos demais o
217 comparecimento, declarando encerrada a reunião, e para constar, eu, David Issao Fonseca Almeida,
218 lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos presentes. *Campus* “Prof.
219 Alberto Carvalho”, quatro de outubro de dois mil e vinte um.

LUCIANO EVANGELISTA FRAGA
Presidente do Conselho

EDINÉIA TAVARES LOPES
Conselheira

HELOÍSA DE MELLO
Conselheira

IVY CALANDRELI NOBRE
Conselheira

JANE DE JESUS DA SILVEIRA MOREIRA
Conselheira

JOÃO PAULO MENDONÇA LIMA
Conselheiro

MARCELO LEITE DOS SANTOS
Conselheiro

MOACIR DOS SANTOS ANDRADE
Conselheiro

NIRLY ARAÚJO DOS REIS
Conselheira

RENATA CRISTINA KIATKOSKI KAMINSKI
Conselheira

VALÉRIA PRISCILA DE BARROS
Conselheira

VICTOR HUGO VITORINO SARMENTO
Conselheiro

RAQUEL ESTEVEZ ROCHA
Conselheira (técnica)

RODRIGO ALVES DOS SANTOS
Conselheiro (discente)

MARIA INDAIÁ SANTOS
Conselheira (discente)