



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE LETRAS

1 Ata da Reunião Ordinária do Conselho Departamental do curso de Letras do Campus Universitário
2 Prof. Alberto Carvalho – Itabaiana, dia 23 de outubro de 2014.

3
4 Aos vinte e três dias do mês de outubro de dois mil e quatorze, reuniu-se, às dezesseis horas, o
5 Conselho Departamental do curso de Letras do Campus Universitário Prof. Alberto Carvalho –
6 Itabaiana. Estiveram presentes os seguintes professores: Profa. Dra. Márcia Regina Curado Pereira
7 Mariano, Profa. Dra. Jeane de Cássia Nascimento Santos, Prof. Dr. Fábio Elias Verdiani Tfouni,
8 Prof. Dr. Humberto Luís Galupo Viana, Prof. Dr. Derli Machado de Oliveira, Profa. Dra. Luciene
9 Lages da Silva, Profa. Dra. Jacqueline Ramos e o Técnico-administrativo Arlei Batista de Lima.
10 Ausências justificadas: Profa. Dra. Adriana Sacramento de Oliveira (licença maternidade), Profa.
11 Dra. Mariléia Silva dos Reis (Afastamento para participação no II Seminário Estadual do PIBID
12 do Paraná na UNILA), Profa. Dra. Vilma Mota Quintela (consulta médica). A reunião foi
13 secretariada por Arlei Batista de Lima, presidida pela Chefe do Departamento, Profa. Dra. Christina
14 Bielinski Ramalho, e teve os seguintes pontos de pauta: **1. Informes. 2. Distribuição e uso dos**
15 **equipamentos PALINP. 3. Uso do Laboratório de Produção Textual e da Sala da Pesquisa. 4.**
16 **Pedidos de oferta da disciplina Laboratório de Crítica Literária para concludentes. 5. Pedido**
17 **de afastamento do Prof. Beto Vianna para participação no Seminário Ibero-americano de**
18 **Diversidade Linguística, de 17 a 20/11/14, Foz do Iguaçu, Paraná. 6. Encaminhamento do**
19 **processo de avaliação de estágio probatório da Profa. Márcia. 7. Relatório semestral de**
20 **Monitoria de Latim. O que houver. 1. Informes.** A Profa. Christina Ramalho abriu a reunião e
21 antes de iniciar os informes, solicitou aos conselheiros a inclusão dos pontos de pauta 9, 10, e 11, a
22 saber: **9. Pedido do graduando concludente Luís Carlos da Silva de oferta da disciplina**
23 **Literatura Portuguesa IV; e 10. Resolução das pendências do TCC 1 2014.1; 10. Resolução**
24 **das pendências do TCC 2 2014.2; e 11. Pedidos de afastamento em novembro do Prof. Fábio.** A
25 inclusão foi aprovada por unanimidade. Em seguida, passando aos informes, a Profa. Christina
26 informou que há quatro processos de análise de Atividades Complementares a serem despachados.
27 Como a Profa. Luciene Lages havia feitos os últimos, a Profa. Christina sugeriu que os quatro sejam
28 divididos entre as professoras Márcia e Jeane. A Profa. Jacqueline sugeriu que seja feito um
29 calendário para entrega de processos de análise de Atividades Complementares. A Profa. Luciene
30 constatou que não há discriminação de data máxima para apresentação desse tipo de processo. Esse
31 item ficou para ser analisado pelo Colegiado. Sobre o ENADE, a Profa. Christina lembrou que nesta
32 reunião seria solicitado à Profa. Mariléia que informasse sobre o andamento do processo. Como a
33 mesma não se encontra presente e muitos alunos têm procurado a secretaria para ter orientações
34 sobre a realização da prova, a Profa. Christina informou que buscará informações no setor
35 responsável em São Cristóvão para poder atender aos alunos. A Profa. Christina solicitou aos
36 conselheiros que se dirijam ao Bloco A para votar na eleição da Comissão Permanente de Pessoal
37 Docente. Sem mais informes por parte da chefia, a Profa. Christina abriu espaço para inserção de
38 informes por parte dos conselheiros. Não houve inserções. **2. Distribuição e uso dos**
39 **equipamentos PALINP.** A Profa. Christina informou que a sala do PALINP foi limpa e
40 reorganizada, de modo a atender à demanda de espaço para mais um gabinete docente. O Prof. Beto
41 Vianna já está fazendo uso das instalações, que, todavia, continuam abrigando os equipamentos do
42 PALINP. Foi feito um levantamento do patrimônio do PALINP conforme conta em documento
43 emitido pelo setor de patrimônio da UFS, e, em seguida, consultaram-se os termos de
44 responsabilidade assinados pelo Prof. Celso Cruz e realizou-se a comparação com o que, de fato,
45 estava guardado na sala. A Profa. Christina sugere que a Profa. Jacqueline verifique as três listas e,
46 dentro do possível, colabore na indicação dos destinos dos materiais não presentes. Não foram
47 encontrados documentos referentes ao estatuto do PALINP nos arquivos do DLI. A Profa. Christina
48 sugere que seja distribuída entre os docentes uma relação dos atuais materiais, de modo que possam
49 ser utilizados em atividades diversas do DLI, a partir de uma ficha de controle de empréstimo a

Fabio



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE LETRAS

50 ficar disponível na secretaria do departamento. Há uma CPU na caixa e um monitor de modelo
51 antigo sem uso. A Profa. Christina sugere que, após a revisão dos computadores do Laboratório de
52 Informática do DLI, do Laboratório de Produção Textual e da Sala de Pesquisa, essa CPU e o
53 monitor sejam instalados no local que necessite de equipamento. A Profa. Christina sugere ainda
54 que os livros que se encontram na sala sejam transferidos para a Sala de Pesquisa, para compor
55 acervo de pesquisa. A Prof.a Jacqueline sugere que se consultem documentos sobre o PALINP, mas
56 a Profa. Christina explicou que não foram encontrados documentos relacionados ao PALINP. A
57 Profa. Jacqueline sugeriu que se recuperem o projeto e as normas do PALINP e, em seguida, se
58 forme uma Comissão analisá-los com vistas à legalização da destinação dos equipamentos e do
59 próprio PALINP. tratar do destino. **3. Uso do Laboratório de Produção Textual e da Sala da**
60 **Pesquisa.** Atendendo à solicitação do campus, foi enviada planilha de utilização dos dois espaços.
61 A Profa. Christina informou que a sala de Produção Textual já dispõe de datashow próprio, restando
62 apenas a compra de uma extensão. A Prof.a Christina entregará a todos a cópia da chave do armário
63 em que o datashow está guardado. Após a revisão dos computadores, os professores serão
64 informados se a utilização do datashow pode ser feita a partir dos próprios computadores que
65 existem no espaço, evitando a necessidade de laptop. A televisão e o DVD funcionam
66 perfeitamente. Foi retirada a mesa grande que havia na sala e será aumentado o número de carteiras,
67 de modo que o espaço possa abrigar até 30 pessoas. Resta pintar o quadro verde de branco e fixar
68 vidro por cima para criar um quadro para ser usado com caneta especial. Caso algum docente
69 necessite da sala para cursos de extensão, bancas ou orientações, deve consultar planilha de uso que
70 será disponibilizada pela secretaria. Quanto à Sala da Pesquisa, foi realizada a pintura e a
71 reorganização das mesas. Resta a revisão dos computadores, pois parece que somente um dos dois
72 que se encontram lá funciona. A Prof.a Christina sugere a montagem de acervo de livros, a serem
73 consultados no local, em horários das pesquisas determinados na planilha de utilização. Caso seja
74 viável, poderia ser lançado um edital interno para composição de grupo de monitores que se
75 revezariam na presença no local, de modo a catalogar esse acervo e acompanhar o uso. A profa.
76 Jacqueline louva a proposta e, no entanto, esclarece que o acervo de seu projeto tem que ser
77 administrado separadamente haja vista as obrigações legais assumidas junto ao CNPq que prevê a
78 entrega do acervo à biblioteca da UFS quando seu projeto for finalizado. A profa. Christina lembrou
79 que a saleta da Sala de Pesquisa já foi destinada para esse fim. A Prof.a Jacqueline sugeriu a
80 colocação de um quadro de chaves no DLI. A Prof.a Jacqueline sugeriu pedido de bolsa-trabalho
81 para atendimento no espaço durante o período noturno. A Profa. Christina afirmou que se informará
82 sobre a questão. **4. Pedidos de oferta da disciplina Laboratório de Crítica Literária para**
83 **concludentes.** Os conselheiros, por unanimidade, não aprovaram a abertura de disciplina por não
84 haver disponibilidade docente para a oferta neste semestre. A disciplina será oferecida normalmente
85 no próximo período. **5. Pedido de afastamento do Prof. Beto Vianna para participação no**
86 **Seminário Ibero-americano de Diversidade Linguística, de 17 a 20/11/14, Foz do Iguaçu,**
87 **Paraná.** O Prof. Beto Vianna explicou ao Colegiado de que se trata o evento e que ainda aguarda a
88 aprovação do resumo para, de fato, se afastar. O afastamento foi aprovado por unanimidade. **6.**
89 **Encaminhamento do processo de avaliação de estágio probatório da Profa. Márcia.** O
90 secretário Arlei informou que o processo de avaliação final do Estágio Probatório da Profa. Márcia
91 já está disponível para ser analisado pelo preceptor Prof. Fábio Tfouni. O processo foi repassado ao
92 Prof. Fábio, que, junto com a banca constituída, analisará o processo. Os conselheiros solicitaram
93 que seja disponibilizado no Departamento um quadro com as comissões atuais e que as portarias
94 sejam incluídas no quadro. **7. Relatório semestral de Monitoria de Latim.** A Profa. Luciene Lages
95 apresentou o relatório semestral da Monitoria de Latim, e esclareceu que, conforme combinado, a
96 monitoria está ocorrendo conforme decidido pelo DLI durante gestão anterior. As monitoras,
97 segundo a Profa. Luciene realizaram competentemente suas atividades, o que consta no relatório
98 semestral apresentado. A Profa. Luciene sugere que a informação seja disponibilizada ano site do

Fabio



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE LETRAS

99 DLI. A Profa. Luciene enviará ao secretário Arlei os arquivos a serem integrados ao site. O relatório
100 semestral foi aprovado por unanimidade. **8. Pedido do graduando concludente Luís Carlos da**
101 **Silva de oferta da disciplina Literatura Portuguesa IV.** Os conselheiros, por unanimidade, não
102 aprovaram a abertura de disciplina por não haver disponibilidade docente para a oferta neste
103 semestre. A disciplina será oferecida normalmente no próximo período. **9. Resolução das**
104 **pendências do TCC 1 2014.1.** A Profa. Christina sugeriu a abertura da disciplina TCC 1 no horário
105 da tarde. A proposta não foi aprovada, pois os conselheiros argumentaram que a ação ideal seria
106 verificar a possibilidade de as notas obtidas ainda serem incluídas em TCC 1 2014.1. A Profa.
107 Christina **10. Resolução das pendências do TCC 1 2014.2.** A Profa. Jacqueline lembrou que
108 somente a Comissão de TCC tem o poder de designar os orientadores. Como algumas matrículas já
109 foram feitas a partir das indicações feitas pela Profa. Adriana em TCC 1, a Comissão do TCC se
110 reunirá na próxima semana para analisar a relação atual de alunos e orientadores e deliberar sobre
111 outras indicações. **11. Pedidos de afastamento em novembro do Prof. Fábio.** Os afastamentos
112 foram aprovados por unanimidade, a partir de comprovantes apresentados pelo professor. **12. O que**
113 **houver.** A Profa. Christina solicitou a aprovação do ad-referendum do afastamento da Profa. Márcia
114 Curado, realizada de 17 a 22 de outubro e também do ad-referendum que aprovou o relatório do
115 curso de extensão da Profa. Márcia "Semiótica discursiva: conceitos, diálogos e ensino". Ambos os
116 ad-referendum foram aprovados por unanimidade. Os professores do DLI informaram que as salas
117 de aula que recebem o sol da tarde no bloco D não oferecem condições de trabalho pela falta de
118 circulação de ar. Solicitaram que a chefia providencie a notificação à direção do campus, de modo
119 que medidas sejam tomadas. Relacionou-se à questão o pacto de climatização das salas de aulas do
120 campus, conforme ficou acordado em 2012. Os conselheiros solicitaram a revisão de todos os
121 datashow do DLI, pois muitos apresentam problemas. A Profa. Christina comprometeu-se a enviar
122 memorando buscando esclarecimentos sobre a questão. Terminada a reunião, eu, Arlei, lavei a
123 presente ata, que depois de lida e aprovada, foi assinada por todos os presentes. Campus
124 Universitário Prof. Alberto Carvalho, aos vinte e três dias do mês de outubro de dois mil e quatorze.

Fabio Elias V. Thomaz

Arlei
Luciene
Arlei Machado de Oliveira
Luciene Frezza Silva
Arlei Batista de Lima