



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE

PRO-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA



O aluno deverá encaminhar até o dia 01 de novembro de 2021 (probio@academico.ufs.br):

1 – O PDF do Projeto;

2 - Link do vídeo da apresentação (deverá também constar na capa do projeto);

3 - PDF do Power Point ou programa similar da apresentação do projeto.

Dúvidas: encaminhar ao email do PROBIO (probio@academico.ufs.br)

Instruções de como elaborar o vídeo da apresentação do projeto e gerar o link do mesmo.

- O vídeo da apresentação do projeto poderá ter duração de **5 a 10 minutos**.

- O link do vídeo da apresentação do projeto deve ser encaminhado, **exclusivamente para o e-mail probio@academico.ufs.br**

- Recomenda-se que o(a) candidato(a) verifique se o PDF do projeto e o link do vídeo estão abrindo normalmente.

- Recomenda-se que o(a) candidato(a) não deixe para encaminhar o material no último dia para permitir que, em caso de problemas com o material encaminhado, a secretaria possa entrar em contato para possíveis correções.

- O vídeo de apresentação do projeto deverá ter a **captura de tela** mostrando a tela do Power Point (ou similar) com a apresentação do projeto e deverá ter a **webcam** mostrando o rosto do(a) candidato(a) fazendo a sua apresentação.

- É **sugerido** o uso dos programas Loom e PowerPoint 2019, mas o(a) candidato(a) poderá usar qualquer outro programa, site ou ferramenta para fazer a referida gravação da apresentação com captura de tela.

1. Opção de Gravação 1 – Loom no Chrome + computador com webcam

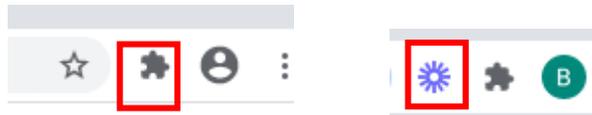
Como sugestão, poderá ser usada a Ferramenta **Loom** ou ferramenta similar que faça a gravação da sua tela permitindo que a webcam permaneça ligada durante a gravação.

A. Inicialmente, abra o navegador Google Chrome e vá para o site abaixo.

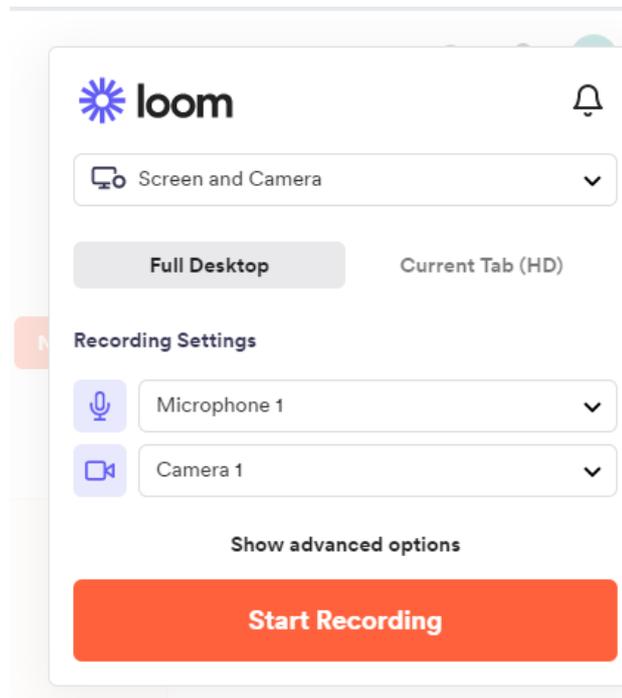
<https://chrome.google.com/webstore/detail/loom-for-chrome/liecbddmkiihnedobmlmillhodjkdmb>

B. Clique em “Add to chrome” (ou ”Adicionar ao Chrome”; ”Instalar no Chrome”) e depois em “Add extension” na caixa que se abre.

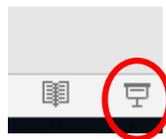
C. Uma vez instalado, aparecerá um dos símbolos da figura abaixo (marcado em vermelho) na barra superior direita do Chrome. Basta clicar no mesmo e escolher a extensão do Loom. O símbolo azul abre o Loom direto.



- D. Login com sua conta gmail (se não tiver, deverá criar uma)
- E. Clicar em “Your dashboard”
- F. Abrir o arquivo da apresentação (PowerPoint ou similar).
- G. Clicar em “Record a vídeo”
- H. Se perguntado, permitir que o Loom use a webcam e o microfone do computador
- I. Deixe as configurações como abaixo e clique em Start Recording.



- J. Na janela que se abre escolha “Your Entire Screen” se quiser gravar toda a tela ou escolha “Aplication Window” e selecione o aplicativo de apresentação (PowerPoint ou similar). Clique na janela que deseja compartilhar e clique em “Share”
- K. Recomenda-se projetar a apresentação clicando no símbolo marcado em vermelho na figura abaixo, que está localizado na porção inferior direita do programa de apresentação (no caso do PowerPoint; verificar no programa de apresentação que estiver usando).



- L. Uma vez que a projeção da apresentação for feita, basta começar a apresentação como se fosse ao vivo.
- M. Na barra inferior aparecerá uma barra de informações. Ao final da apresentação, basta clicar em “Stop Sharing”.
- N. Conferir o vídeo salvo para ver se foi gravado o áudio e a imagem.
- O. O vídeo é armazenado no Loom e na lateral direita superior é possível gerar o link em “Copy Link”. Basta copiar e colar o mesmo no email e na capa do projeto.

P. Observação: pode haver incompatibilidade e a extensão não funcionar no Chrome (não vai gravar a imagem da câmera).

2. Opção de Gravação 1 – Loom desktop + computador com webcam

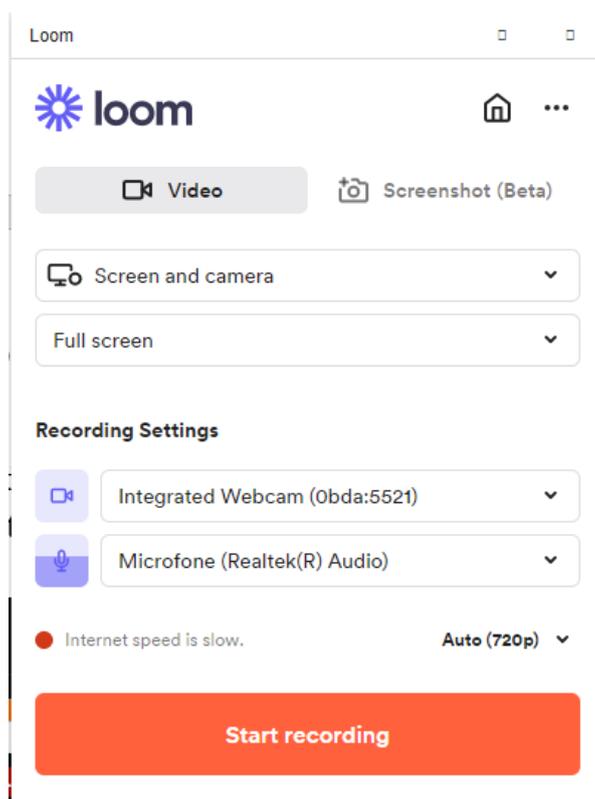
A. Ir em <https://www.loom.com/desktop>

B. Download o “desktop app”. Após baixar o arquivo para o computador, clique em Loom Setup.exe para instalar.

C. Feita a instalação, clique no link do Loom na Área de Trabalho do computador (Desktop)

D. Faça login com sua conta do Google ou Outlook

E. A caixa abaixo se abrirá

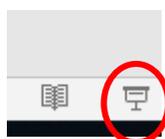


F. Abrir a apresentação do PowerPoint ou outro programa de apresentação.

G. Clicar em Start Recording

H. Vai aparecer a caixa para marcar qual a janela de programa a ser compartilhada ou se deseja compartilhar a tela completa do computador e apertar “Share”.

I. Recomenda-se projetar a apresentação clicando no símbolo marcado em vermelho na figura abaixo, que está localizado na porção inferior direita do programa de apresentação (no caso do PowerPoint; verificar no programa de apresentação que estiver usando).



J. Um contador de tempo aparecerá no lado esquerdo da tela.

- K. Aguarde o som de aviso e o tempo começar a ser contado para começar a falar.
- L. Ao final da gravação clicar no símbolo de parar embaixo do contador de tempo.
- M. Após a etapa K, o vídeo será automaticamente encaminhado para o Loom.
- N. Conferir o vídeo salvo para ver se foi gravado o áudio e a imagem (um círculo na parte inferior esquerda do vídeo com seu rosto deve aparecer).
- O. O vídeo é armazenado no Loom e na lateral direita superior é possível gerar o link em “Copy Link”. Basta copiar e colar o mesmo no email e na capa do projeto.

3. Opção de Gravação 3 – Powerpoint 2019

Se você tiver o PowerPoint 2019

- A. Abrir o Powerpoint
- B. Ir em Apresentação de Slides
- C. Clicar em Gravar Apresentação de Slides
- D. Será aberta uma tela como a abaixo

The screenshot shows the PowerPoint recording interface. The slide title is "Reação em Cadeia por Polimerase". The slide content includes:

Amplificar o segmento GCTCA (amarelo 5' – 3')

Primer: a. 5' CC 3' b. 3' TA 5'

5' GCCGCTCAATG 3'
3' CGGCGAGTAC 5'

1) Usando 1º a Fita 5' - 3' do DNA original

5' GCCGCTCAATG 3'

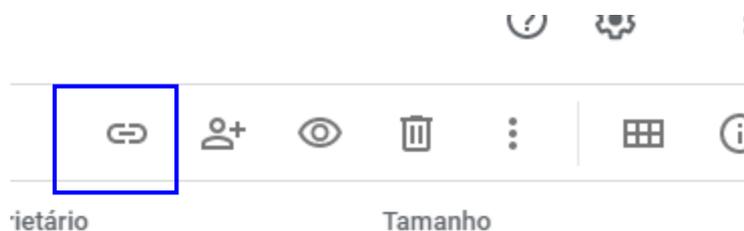
Qual dos primers?

a) não é compatível ao DNA
b) compatível com a extremidade 3'

The recording interface includes a top bar with "GRAVAR", "PARAR", and "REPRODUZIR" buttons, and a bottom toolbar with a yellow camera icon highlighted by a red box.

- E. Clicar na câmera na parte inferior desta tela para habilitar a gravação (símbolo em amarelo)
- F. Deverá aparecer um caixa na faixa inferior direita com a visualização da câmara. Basta clicar em Gravar na parte superior esquerda da figura acima e, aguardar o tempo informado, e começar a falar.
- G. Caso a caixa de vídeo fique em cima de texto do PowerPoint, recomenda-se que o texto seja reorganizado para não ficar embaixo da referida caixa
- H. Recomendamos pausar ao mudar de um slide para o outro já que o Power Point não grava entre um slide e outro
- I. A gravação será salva por slide. Após gravar o último slide, basta clicar em Parar para encerrar os trabalhos.
- J. Ao final subir o arquivo para o Google Drive ou outro sistema de armazenamento online, criar o link de acordo com o serviço de armazenamento e informar por email e no projeto.

- K. Fazer login no G-Drive (<http://drive.google.com>) e clicar em “Novo” e “Upload de arquivo”. Na caixa que se abre, selecionar o arquivo com a apresentação e clicar em “Abrir”. Será feito o upload automático.
- L. Após a finalização da transferência do arquivo, ir em “Recente” na aba lateral esquerda. O arquivo da apresentação deverá ser o primeiro na lista que aparece.
- M. Clicar sobre o arquivo abaixo e clicar sobre o símbolo do clip na parte superior direita do site, como abaixo.



- N. Será aberta a caixa abaixo. Deixar as configurações como abaixo, se certificar que aparece “Qualquer pessoa com o link” (se não tiver, apertar a seta preta ao lado para mudar esta configuração) e clicar em “Copiar Link”.

