



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA
CONSELHO DEPARTAMENTAL



ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021 DO CONSELHO DEPARTAMENTAL

1 Às quatorze horas e trinta minutos do dia cinco de julho de dois mil e vinte um, iniciou-se, virtualmente,
2 através de plataforma de videoconferência pela *internet*, a reunião ordinária do Conselho do
3 Departamento de Química do *campus* “Prof. Alberto Carvalho”, da Universidade Federal de Sergipe,
4 no município de Itabaiana – Sergipe, com a presença dos Conselheiros Edinéia Tavares Lopes, Heloísa
5 de Mello, Ivy Calandrelli Nobre, Jane de Jesus da Silveira Moreira, João Paulo Mendonça Lima, Marcelo
6 Leite dos Santos, Moacir dos Santos Andrade, Nirly Araújo dos Reis, Renata Cristina Kiatkoski Kaminski
7 e Valéria Priscila de Barros, sob a presidência do Chefe do departamento, o professor Luciano
8 Evangelista Fraga. Presentes, também, a Conselheira Raquel Estevez Rocha, representante do corpo
9 técnico, e os Conselheiros Rodrigo Alves dos Santos e Maria Indaiá Santos Bispo, como representantes
10 discentes, além das suplentes, Marcela Santos de Freitas e Maria Itamara dos Santos, como
11 convidadas. Ausente, justificadamente, o professor Victor Hugo Vitorino Sarmiento. O Senhor
12 Presidente saudou os membros do conselho e deu início à reunião. A Conselheira Renata solicitou a
13 retirada do sétimo ponto de pauta incluso na convocatória, explicando o motivo do adiamento de sua
14 pauta. Com isso, foram discutidos os seguintes pontos: 1) Informes; 2) Apreciação da Ata da 5ª Reunião
15 Ordinária (2021) deste Conselho Departamental; 3) Discussões sobre a Portaria nº 781 de 30 de junho
16 de 2021; 4) Discussões e preenchimento do PDP para 2022; 5) Apreciação do calendário de reuniões
17 do DQCI para o semestre de 2021.1; 6) Apreciação do *Ad Referendum* na indicação do nome para
18 representação Docente Titular do DQCI no Conselho de Coordenação de Cursos do Campus Prof.
19 Alberto Carvalho; 7) Solicitação da Inclusão do nome de todos os técnicos como responsáveis pelos
20 laboratórios Didáticos I e II e Almoxarifado; 8) O que ocorrer. **Primeiro item de pauta: Informes.** O
21 Senhor Presidente explicou, a partir de informações fornecidas pela PROGEP, como se dará o cadastro
22 e a homologação das frequências dos servidores do departamento, a partir de mudanças colocadas
23 por memorando pela PROGEP, orientando os Conselheiros sobre elaboração e envio, ou não, de
24 relatório de atividades remotas. Em seguida, atualizou os Conselheiros sobre o andamento do processo
25 seletivo para professor substituto, apresentando os contatos que foram feitos com o setor responsável
26 pela contratação, o óbice que impediu a contratação do primeiro colocado, e o acompanhamento feito
27 com o setor pela secretaria por meio de memorandos, para que se convoque o próximo candidato
28 aprovado, na tentativa de que se contrate a tempo do início das aulas no próximo período letivo. Avisou
29 sobre o período de férias da chefia do departamento e sua substituição pela subchefia, a professora
30 Jane. Informou também os presentes sobre a situação, infelizmente delicada, de saúde do professor
31 Murilo, de Cálculo I, pedindo orações por ele a todos. A Conselheira Edineia trouxe informações sobre
32 as reuniões da ADUFS e os assuntos que foram e os que serão abordados nas próximas. Informou
33 também sobre os problemas que se deparou no seu pedido por licença capacitação, que terá que ser
34 adiado por ter perdido o quinquênio por perda de prazo, obrigando-a a abrir novo processo solicitando
35 afastamento para pós-doutorado, no próximo. A Conselheira Renata se juntou à professora Edineia
36 para alertar os Conselheiros sobre essa questão de prazos e riscos de se perder o quinquênio, incluindo
37 conselhos sobre como agir para evitarem tropeços nesse procedimento. **Segundo item de pauta:**
38 **Apreciação da ata da Quinta Reunião Ordinária de dois mil e vinte um deste Conselho.** O Senhor

39 Presidente esclareceu que foi dada a oportunidade para que os Conselheiros se manifestassem sobre
40 alterações à ata, as quais foram registradas e documentadas. Dessa forma, a chefia abriu espaço para
41 discussão e submeteu a mesma à votação. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou a ata.

42 **Terceiro item de pauta: Discussões sobre a Portaria nº 781 de 30 de junho de 2021.** O Senhor
43 Presidente lembrou que o documento foi enviado para os presentes e explicou sobre a importância de
44 se deliberar sobre essa publicação e convidou os presentes para que contribuam acerca da Resolução
45 que trata nesta Portaria. A professora Jane, que participou da última reunião de Coordenação de Curso,
46 explicou que não houve nenhum consenso, visto que muitos não tinham tomado conhecimento da
47 Portaria, além de dúvidas que surgiram sobre o texto de alguns dos artigos, ficando a promessa de
48 retorno a esta pauta após esclarecimentos que serão buscados pela direção, principalmente sobre a
49 volta dos discentes. A Conselheira Raquel explicou sua interpretação, após deliberação entre os
50 técnicos, de como seria o retorno gradual das atividades presenciais, e qual seria exatamente as datas
51 para este procedimento, interpretação essa concordada entre os presentes. O Conselheiro Moacir
52 destacou também não estar claro na Portaria como será o retorno do corpo discente. A Conselheira
53 Valéria informou que acredita que após o prazo indicado, pós vacinação com segunda dose, já se estará
54 bem definido como será o amplo retorno das atividades administrativas, destacando que esta pauta já
55 é um passo inicial para se pensar como será feita a retomada, porém acredita que o retorno das
56 atividades acadêmicas com discentes se dará apenas com o encerramento do ciclo vacinal dos mesmos.
57 O Senhor Presidente concordou com o posto pela Conselheira Valéria e fez algumas considerações
58 sobre o retorno dos discentes para os Programas da instituição que exigem interações presenciais,
59 acreditando que na próxima reunião já será apresentado um planejamento para este retorno das
60 atividades administrativas. **Quarto item de pauta: Discussões e preenchimento do Plano de**
61 **Desenvolvimento de Pessoal para 2022.** O Senhor Presidente ponderou sobre o procedimento
62 adotado este ano para o compilamento das informações acerca do desenvolvimento planejado por
63 cada servidor do departamento para o próximo ano – que será enviado para a direção do Campus, que
64 encaminhará ao setor responsável – esclarecendo-se como será o preenchimento da planilha enviada
65 e como será organizado pela secretaria, abrindo-se espaço logo após para que sejam tiradas dúvidas
66 entre os conselheiros. Após algumas deliberações, foram feitas as devidas explicações sobre os
67 questionamentos dos Conselheiros e lembrado também que, junto à planilha para preenchimento,
68 vieram alguns documentos anexados com explicações legais sobre o plano, contudo alguns
69 questionamentos pendentes serão sanados por memorando diretamente com o setor responsável.

70 **Quinto item de pauta: Apreciação do calendário de reuniões do departamento para o semestre de**
71 **2021.1.** A presidência do Conselho informou que, baseando-se na previsão de início e encerramento
72 que consta no calendário letivo do semestre em questão, sugeriu como data para as reuniões do
73 próximo semestre letivo os dias: seis de setembro, quatro de outubro, um de novembro e seis de
74 dezembro; alertou que as reuniões permaneceram às segundas-feiras e destacou que as reuniões
75 voltaram ao horário tradicional, às quatorze horas, visto que o adiamento anterior não será mais
76 necessário no próximo período. Dessa forma, o Senhor Presidente abriu espaço para discussão e
77 submeteu o calendário à votação. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou o calendário. **Sexto**
78 **item de pauta: Ad Referendum da indicação do nome para representação Docente Titular deste**
79 **departamento no Conselho de Coordenação de Cursos do Campus Professor Alberto Carvalho.** A
80 professora Ivy demonstrou interesse para a representação e a professora Jane, atual representante,
81 informou que a indicou na última reunião daquele Conselho. O Senhor Presidente instruiu a professora
82 com os próximos passos para a concretização, caso a indicação seja aprovada por este Conselho. Dito
83 isto, o Senhor Presidente abriu espaço para discussão e submeteu a indicação aos Conselheiros.
84 Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou a indicação da Conselheira Ivy Calandrelli Nobre para
85 representação Docente Titular deste departamento no Conselho de Coordenação de Cursos deste
86 *Campus*. **Sétimo item de pauta: Solicitação da Inclusão do nome de todos os técnicos como**
87 **responsáveis pelos Laboratórios Didáticos um e dois e Almoxarifado.** A Conselheira Raquel,

88 representando os técnicos em laboratório, explicou que a solicitação foi uma decisão unanimemente
89 deliberada para dividir igualmente a responsabilidade legal desses recintos sob cuidados deles, em
90 decorrência do surgimento da necessidade de levantamento mensal dos reagentes controlados pela
91 Polícia Federal. O Senhor Presidente informou que, após deliberada a solicitação neste conselho, será
92 feito o pedido, ao setor responsável, por essa divisão, contanto que haja essa possibilidade,
93 esclarecimento este que será feito com a resposta do setor à solicitação. A Conselheira Jane fez
94 algumas explicações sobre esses levantamentos, já que apesar de parecerem novidade, era um
95 procedimento comum no passado e que, por questões institucionais, era esperado o retorno da
96 obrigatoriedade desse levantamento. Também informou não acreditar que a solicitação seja possível
97 de ser atendida, apesar de não se opor que a mesma seja feita. A Conselheira Raquel apresentou ideias
98 para o caso de a solicitação não ser atendida, quando o Senhor Presidente considerou que será dada a
99 relevância no momento oportuno. Ato contínuo, o Senhor Presidente abriu espaço para discussão e
100 submeteu a solicitação ao Conselho. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou a solicitação dos
101 técnicos em laboratório. **Oitavo item de pauta: O que ocorrer.** A professora Jane alertou sobre o envio
102 da planilha de consulta docente feito para todos os professores, e que ela não tinha se dado conta até
103 que uma colega comentou em outra reunião e, ao procurar em sua caixa de entrada, constatou que
104 realmente foi enviada, alertando os colegas que por ventura possam passar pelo mesmo problema
105 para que não deixem de fazer esse preenchimento. Nada mais havendo a tratar, o Presidente do
106 Conselho, professor Luciano Evangelista Fraga, agradeceu aos demais o comparecimento, declarando
107 encerrada a reunião, e para constar, eu, David Issao Fonseca Almeida, lavrei a presente ata, que, depois
108 de lida e aprovada, será assinada pelos presentes. *Campus "Prof. Alberto Carvalho"*, cinco de julho de
109 dois mil e vinte um.

LUCIANO EVANGELISTA FRAGA
Presidente do Conselho

EDINÉIA TAVARES LOPES
Conselheira

HELOÍSA DE MELLO
Conselheira

IVY CALANDRELI NOBRE
Conselheira

JANE DE JESUS DA SILVEIRA MOREIRA
Conselheira

JOÃO PAULO MENDONÇA LIMA
Conselheiro

MARCELO LEITE DOS SANTOS
Conselheiro

MOACIR DOS SANTOS ANDRADE
Conselheiro

NIRLY ARAÚJO DOS REIS
Conselheira

RENATA CRISTINA KIATKOSKI KAMINSKI
Conselheira

VALÉRIA PRISCILA DE BARROS
Conselheira

VICTOR HUGO VITORINO SARMENTO
Conselheiro

RAQUEL ESTEVEZ ROCHA
Conselheira (técnica)

RODRIGO ALVES DOS SANTOS
Conselheiro (discente)

MARIA INDAIÁ SANTOS
Conselheira (discente)