MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA
CONSELHO DEPARTAMENTAL

ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021 DO CONSELHO DEPARTAMENTAL

Às quatorze horas e trinta minutos do dia sete de junho de dois mil e vinte um, iniciou-se, virtualmente, através de plataforma de videoconferência pela *internet,* a reunião ordinária do Conselho do Departamento de Química do *campus* "Prof. Alberto Carvalho", da Universidade Federal de Sergipe, no município de Itabaiana – Sergipe, com a presença dos Conselheiros Edinéia Tavares Lopes, Heloísa de Mello, Ivy Calandreli Nobre, Jane de Jesus da Silveira Moreira, João Paulo Mendonça Lima, Marcelo Leite dos Santos, Moacir dos Santos Andrade, Nirly Araújo dos Reis, Renata Cristina Kiatkoski Kaminski, Valéria Priscila de Barros e Victor Hugo Vitorino Sarmento, sob a presidência do Chefe do departamento, o professor Luciano Evangelista Fraga. Presentes, também, a Conselheira Raquel Estevez Rocha, representante do corpo técnico, e os Conselheiros Rodrigo Alves dos Santos e Maria Indaiá Santos Bispo, como representantes discentes, além das suplentes, Marcela Santos de Freitas e Maria Itamara dos Santos, como convidadas. O Senhor Presidente saudou os membros do conselho e deu início à reunião. Com isso, foram discutidos os seguintes pontos: 1) Informes; 2) Apreciação da Ata da Quarta Reunião Ordinária (2021) deste Conselho; 3) Apreciação da Ata da 1ª Reunião Extraordinária (2021) deste Conselho Departamental; 4) Aprovação do *ad referendum* da ação de extensão "Química e arte: Antotipia e o empreendimento artístico" EDITAL N° 02 PROEX PIAEX/UFS (profa. Heloisa); 5) Apreciação da Ação de Extensão "Realização da Visita Técnica Virtual pelo Instituto Estre" (prof. Luciano); 6) Apreciação dos PADs dos/as docentes do DQCI para o semestre de 2020.2; 7) Eleição para Representante Titular e Suplente dos técnico-administrativos, de acordo com o §4º, Art. 42 do Estatuto da Universidade Federal de Sergipe; 8) Afastamento da Profa. Edinéia Tavares Lopes, no período de 01 de setembro a 29 de novembro de 2021, para Estágio de Aperfeiçoamento (Capacitação) na UnB sob processo de número 23113.018489/2021-16; 9) Aprovação do *ad referendum* do projeto de extensão "Formação de Tutores Escola da Terra Coordenador: DELMA BARROS FILHO (profa. Edinéia); 10) Aprovação do *ad referendum* da ação de extensão "A diferença está no chão da escola": uma proposta de formação de professores e de produção de materiais audiovisuais para a Educação das Relações Étnico-raciais" Coordenador: LIVIA JESSICA MESSIAS DE ALMEIDA (profa. Edinéia); 11) Aprovação do *ad referendum* da ação de extensão "AQUILOMBANDO e XOKONIZANDO A EDUCAÇÃO" Coordenador: EDINÉIA TAVARES LOPES (profa. Edinéia); 12) O que ocorrer. **Primeiro item de pauta: Informes.** O Conselheiro Victor apresentou que, passada a ação que propiciou a vacinação contra COVID dos servidores, dará início à próxima etapa da ação de imunização, que incluirá alunos do *campus* nos programas institucionais ligados à docência, através de tratativas com as prefeituras dos munícipios atingidos por estes programas, realizados por este centro. Em seguida, informou que a direção do *campus* enviará ao departamento um questionário para consultar sugestões dos servidores para a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional, onde as respostas enviadas por cada departamento serão compiladas e direcionadas à PROPLAN. Destacou a importância da participação do departamento na elaboração desta edição do Plano. O Senhor Presidente deu continuidade explicando sobre as novas exigências da PROGEP para homologação das frequências de técnicos e docentes através de relatórios de atividades para as modalidades laborais remotas, presenciais ou híbridas, explicando como e quando os mesmos devem ser documentados, deixando claras todas as

informações que foram passadas à chefia do departamento pela instância superior com estas novas exigências. O Conselheiro Marcelo apresentou dúvida sobre a interpretação das informações recebidas por memorando pelo departamento, indagando se a necessidade é de relatório descritivo das atividades, em qualquer modalidade, ou apenas relatório em caso de ocorrências atípicas na frequência do servidor, mas avisou que de qualquer forma preencheu um relatório descritivo das atividades, ressalvando que o mesmo não representa, na realidade, o registro de todas as atividades realizadas durante o mês, tampouco seria humanamente possível lembrar-se ao fim do mês tudo que se foi executado no exercício, deixando registrado que sem dúvida a atividade laboral ultrapassa o que está no relatório e possivelmente, no ensino remoto, ultrapassa as quarenta horas semanais de atividades. O Conselheiro João Paulo também apresentou algumas dúvidas sobre a forma de preenchimento do relatório e, como a presidência não dispunha desses detalhes pelo que foi informado no memorando, a Conselheira Valéria ofereceu uma sugestão de registrar dia-a-dia o que está sendo feito e apresentou justificativas para tanto, que foi acolhida pelos colegas. Em seguida, foi apresentado relatório pela secretaria do departamento sobre o levantamento de bens inservíveis e informado que os mesmos estão apenas aguardando a coleta pelo *campus.* Logo após, o Senhor Presidente achou relevante para conhecimento do conselho que no período 2019.2 a 2020.1 houve treze concluintes no curso de Química. Ato contínuo, percebeu utilidade em informar aos colegas sobre o serviço de assinatura eletrônica disponibilizado para o cidadão que permite que se assine um documento em meio digital a partir da sua conta gov.br. O documento com a assinatura digital tem a mesma validade de um documento com assinatura física. Achou relevante também informar que o novo aplicativo para serviços de gestão de pessoas do Executivo Federal é o SouGov.br em substituição ao *app* SIGEPE. Continuou informando que foi organizado, e será enviado pela secretaria, um horário de atendimento remoto dos bolsistas PRODAP atuando no departamento para que os mesmos possam atender demandas dos docentes, desde que em acordo com as atribuições dos bolsistas através de seus planos de trabalho, além de outros detalhes sobre novas formas de solicitar auxílio aos mesmos de forma organizada. Seguidamente, o Senhor Presidente comunica o recebimento de uma carta de intenção de redistribuição enviada pelo Doutor CARLOS MANUEL DUTOK SÁNCHEZ da UNIFAP, a qual foi respondida informando-o que no momento não há disponibilidade de código de vaga, mas que surgindo uma oportunidade entraremos em contato para que a proposta seja apreciada pelo conselho. Após, advertiu os membros docentes sobre o prazo para os pedidos de Aquisição de Títulos Digitais. Continuando, o professor Luciano inteirou sobre a manutenção da intenção do Senhor MILSON DO SANTOS em lecionar disciplinas optativas de maneira voluntária, caso a instituição mantenha o ensino remoto para o próximo período letivo, e que será apreciada por este conselho à medida que se tenha uma definição da universidade sobre o assunto. Também alertou para que todos colaborassem enviando os dados solicitados pelo Professor Haroldo Dórea para composição de seu livro sobre a história da química em Sergipe. Por fim, advertiu sobre uma falha no SIGAA que permitiu inicialmente que se cadastrasse os feriados de vinte e quatro e vinte e nove de junho nos Planos de Ensino como dia letivo, porém isso foi corrigido posteriormente, mas requer que se faça o cancelamento e a reposição desses dias, o que foi aconselhado pelo Senhor Presidente para que ninguém corra o risco de não fechar a carga horária requerida para a disciplina devido a isso. Logo após, a Conselheira Jane noticiou sobre sua primeira reunião com a Comissão de Pesquisa do *Campus* e quais foram os principais tópicos abordados, que irão requerer futuramente a opinião dos professores pesquisadores, sendo temas relacionados: à busca por editais a fim de angariar recursos para pesquisas; à elaboração de projetos em parceria entre os pesquisadores do campus ou criação de grupos de pesquisa de acordo com afinidades; à divulgação científica para a comunidade acadêmica através do sítio do NIPPEC; a proporcionar *webinários*, *podcasts*, entrevistas e divulgação em redes sociais relativos às pesquisas realizadas no *campus* para sociedade; à divulgação de eventos da pós-graduação, de editais de mestrado e doutorado, inclusive de outras instituições, além da criação de um novo Programa de pós-graduação. **Segundo item de pauta: Apreciação da ata da Quarta Reunião Ordinária de dois mil e**

vinte um deste Conselho. O Senhor Presidente esclareceu que foi dada a oportunidade para que os Conselheiros se manifestassem sobre alterações à ata, as quais foram registradas e documentadas. Dessa forma, a chefia abriu espaço para discussão e submeteu a mesma à votação. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou a ata. **Terceiro item de pauta: Apreciação da ata da Primeira Reunião Extraordinária de dois mil e vinte um deste Conselho.** O Senhor Presidente esclareceu que foi dada a oportunidade para que os Conselheiros se manifestassem sobre alterações à ata, as quais foram registradas e documentadas. Dessa forma, a chefia abriu espaço para discussão e submeteu a mesma à votação. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou a ata. **Quarto item de pauta: Aprovação do *ad referendum* da ação de extensão "Química e arte: Antotipia e o empreendimento artístico" EDITAL N° 02 PROEX PIAEX/UFS (profa. Heloisa).** A Conselheira Heloísa explicou que esta ação, em parceria com a professora Greiciane do departamento de administração, foi aprovada com duas bolsas e está prevista para começar no início de julho, dando detalhes sobre a temática abordada. A presidência do Conselho liberou a pauta para discussão. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou a Ação de Extensão. **Quinto item de pauta: Apreciação da Ação de Extensão "Realização da Visita Técnica Virtual pelo Instituto Estre" (prof. Luciano).** O Conselheiro Luciano iniciou agradecendo o Conselheiro Marcelo pela intermediação com o Instituto Estre para viabilização dessa Ação que trará a participação desse Instituto na disciplina de Química e Meio Ambiente, ministrada pelo professor, explicando a função social e finalidade do mesmo e informando que, após cadastrada no sistema, abrirá o acesso a esta ação para participação de todos no departamento nas atividades, como visitas técnicas virtuais e palestras, com as temáticas abordadas pelo instituto. A presidência do Conselho liberou a pauta para discussão. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou a Ação de Extensão. **Sexto item de pauta: Apreciação dos PADs dos/as docentes do DQCI para o semestre de 2020.2.** Os pareceres foram apresentados pelos Conselheiros: Heloísa, Ivy, Moacir e Renata. Inicialmente foi franqueada a palavra à Conselheira Heloísa, que fez a análise dos PADs dos docentes Ivy, Nirly e Marcelo, e concluiu que a carga horária dos docentes está correta em relação à divisão entre ensino, pesquisa e extensão, dando parecer favorável. Além disso, fez uma ressalva sobre o preenchimento dos formulários, sugerindo o uso de opções mais adequadas ao invés da opção 'OUTROS' (sic), oferecida em algumas partes do formulário. Em seguida, a Conselheira Ivy, que fez a análise dos PADs do professor João Paulo e das professoras Heloísa e Edinéia, comunicou que os planos dos mesmos apresentam carga horária correta em relação à distribuição entre ensino, pesquisa e extensão, dando parecer favorável. Ato contínuo, o Conselheiro Moacir, ao analisar os PADs das professoras Jane, Valéria e Renata, considerou que a carga horária dos mesmos está de acordo e bem distribuída, atestando parecer favorável. Por fim, a Conselheira Renata, que fez a análise dos PADs dos professores Luciano e Moacir, entendeu que a carga horária das mesmas está de acordo com a divisão entre ensino, pesquisa e extensão, informando parecer favorável. Considerando os pareceres apresentados, foi colocado em apreciação. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou os pareceres, que foram todos favoráveis. **Sétimo item de pauta: Eleição para Representante Titular e Suplente dos técnico-administrativos, de acordo com o §4º, Art. 42 do Estatuto da Universidade Federal de Sergipe.** O Senhor Presidente apresentou ao conselho o sufrágio dos técnicos do departamento que foi pela recondução da Conselheira Raquel como Representante Titular e do técnico David Issao Fonseca Almeida como Suplente. Decisão: O conselho, à unanimidade, aprovou a recondução e a indicação do Suplente. **Oitavo item de pauta: Afastamento da professora Edinéia Tavares Lopes, no período de 01 de setembro a 29 de novembro de 2021, para Estágio de Aperfeiçoamento (Capacitação) na UnB sob Processo de número 23113.018489/2021-16.** A Conselheira Edinéia inicialmente informou que o processo para seu afastamento para capacitação foi adiado em decorrência da pandemia e apresentou ao conselho as justificativas para tanto. Em seguida, a professora declarou que sua escolha pela realização da licença capacitação na instituição supracitada se dá pelas possibilidades de aprendizagem acerca da "Educação em Ciências e Relações Étnico-Raciais na formação docente em Química" e que o programa de aperfeiçoamento contemplará atualização e aprofundamento de conceitos que

contribuirão de forma significativa para sua formação, sobretudo no que diz respeito às temáticas abordadas na ementa das disciplinas que ela ministra na graduação e na pós-graduação, e que as atividades da capacitação serão desenvolvidas a partir de estudos teóricos sobre o tema, coleta e análise de dados, reuniões entre os grupos de pesquisas envolvidos e reunião individual com o coordenador das atividades de capacitação junto ao grupo de pesquisa que, sem dúvida, contribuirão de forma contundente para a elevação da qualidade das pesquisas sobre Educação em Ciências/Química, incluindo as diversas orientações de graduação e pós-graduação. Além disso, explicou que os encargos acadêmicos durante sua licença serão supridos pelos professores da área de Ensino de Química, assunto este que já havia sido discutido e acordado anteriormente entre eles, contando com a disposição dos professores João Paulo e Nirly. Em seguida, a presidência do Conselho abriu para discussão. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou a licença para capacitação da professora Edinéia Tavares Lopes. **Nono item de pauta: Aprovação do *ad referendum* do projeto de extensão "Formação de Tutores Escola da Terra Coordenador: DELMA BARROS FILHO (profa. Edinéia).** A Conselheira Edinéia explicou que o projeto mais amplo já foi submetido ao Conselho e anteriormente aprovado, mas haverá ações vinculadas que precisam eventualmente serem cadastradas no SIGAA, apresentando alguns detalhes desta ação. A presidência do Conselho liberou a pauta para discussão. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou o Projeto de Extensão. **Décimo item de pauta: Aprovação do *ad referendum* da ação de extensão "A diferença está no chão da escola: uma proposta de formação de professores e de produção de materiais audiovisuais para a Educação das Relações Étnico-raciais" Coordenador: LIVIA JESSICA MESSIAS DE ALMEIDA (profa. Edinéia).** A Conselheira Edinéia destacou que a ação também é parte de um Programa de ações mais amplo do Neabi, mas haverá ações como essa de menor duração, devido a limitações regulamentares, que precisam eventualmente serem cadastradas no SIGAA, apresentando alguns detalhes desta ação. A presidência do Conselho liberou a pauta para discussão. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou a Ação de Extensão. **Décimo primeiro item de pauta: Aprovação do *ad referendum* da ação de extensão "AQUILOMBANDO e XOKONIZANDO A EDUCAÇÃO" Coordenador: EDINÉIA TAVARES LOPES (profa. Edinéia).** A Conselheira Edinéia comunicou que a ação também é parte de um Programa de ações mais amplo do Neabi e que ela está coordenando, e vai verificar a necessidade de transferir a coordenação devido a seu afastamento no futuro. Em seguida, informou o conselho sobre os detalhes da ação envolvendo políticas afirmativas para comunidades quilombolas e indígenas no ensino médio e deu detalhes de como os bolsistas do curso poderão participar e dar sua contribuição. A presidência do Conselho liberou a pauta para discussão. Decisão: O Conselho, à unanimidade, aprovou a Ação de Extensão. **Décimo segundo item de pauta: O que ocorrer.** Não houve ocorrências. Nada mais havendo a tratar, o Presidente do Conselho, professor Luciano Evangelista Fraga, agradeceu aos demais o comparecimento, declarando encerrada a reunião, e para constar, eu, David Issao Fonseca Almeida, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos presentes. *Campus* "Prof. Alberto Carvalho", sete de junho de dois mil e vinte um.

_____

LUCIANO EVANGELISTA FRAGA
Presidente do Conselho

_____
EDINÉIA TAVARES LOPES
Conselheira

_____
HELOÍSA DE MELLO
Conselheira

_____
IVY CALANDRELI NOBRE
Conselheira

_____
JANE DE JESUS DA SILVEIRA MOREIRA
Conselheira

_____
JOÃO PAULO MENDONÇA LIMA
Conselheiro

_____
MARCELO LEITE DOS SANTOS
Conselheiro

_____
MOACIR DOS SANTOS ANDRADE
Conselheiro

_____
NIRLY ARAÚJO DOS REIS
Conselheira

_____
RENATA CRISTINA KIATKOSKI KAMINSKI
Conselheira

_____
VALÉRIA PRISCILA DE BARROS
Conselheira

_____
VICTOR HUGO VITORINO SARMENTO
Conselheiro

_____
RAQUEL ESTEVEZ ROCHA
Conselheira (técnica)

_____
RODRIGO ALVES DOS SANTOS
Conselheiro (discente)

_____
MARIA INDAIÁ SANTOS
Conselheira (discente)