



GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS

REQUERIMENTO DO SERVIDOR

COMO PREENCHER:

O PREENCHIMENTO DEVE SER REALIZADO DE FORMA LEGÍVEL, O QUE GARANTIRÁ RAPIDEZ NA TRAMITAÇÃO DO PROCESSO. CADA ASSUNTO OBJETIVO DO REQUERIMENTO, DEVERÁ SER PREENCHIDO EM ÚNICO REQUERIMENTO DO SERVIDOR.

CAMPO 1 – O SERVIDOR UTILIZARÁ OS DADOS DO CONTRA-CHEQUE.

CAMPO 2 – VERIFICAR NO VERSO DESTES, O CORRESPONDENTE AO CÓDIGO/ASSUNTO, E TRANSPORTAR PARA O CAMPO 2, O RESPECTIVO CÓDIGO.

CAMPO 3 – UTILIZAR ESTE ESPAÇO CASO NECESSITE ACRESCENTAR OUTRAS INFORMAÇÕES.

CAMPO 4 – O SERVIDOR DEVERÁ DATAR E ASSINAR O REFERIDO REQUERIMENTO.

CAMPO 1

AO: _____

REQUERENTE: _____ TEL: _____

MAT. SIAPE: _____, CARGO/FUNÇÃO: _____

CLASSE: _____ NÍVEL/PADRÃO: _____ LOTAÇÃO: _____

ENDEREÇO: _____

CAMPO 2

OBJETIVO DO REQUERIMENTO

O SERVIDOR REQUER (CÓDIGO):

CAMPO 3

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

CAMPO 4

REQUER CONCESSÃO DO PRESENTE PEDIDO.
NESTES TERMOS PEDE DEFERIMENTO.

DATA ____ / ____ / 20 ____

ASSINATURA DO SERVIDOR

GRH – GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS	
CÓDIGO	ASSUNTO
101	ACUMULAÇÃO DE CARGOS, EMPREGOS E FUNÇÕES
102	ADICIONAL DE INSALUBRIDADE
103	ADICIONAL DE PERICULOSIDADE
104	ADICIONAL POR SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS (HORA-EXTRA)
105	AVERBAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO
106	CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO
107	CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR VISITANTE
108	DISPENSA DE CARGO DE DIREÇÃO/FUNÇÃO GRATIFICADA
109	EXONERAÇÃO DE CARGO EFETIVO
110	GRATIFICAÇÃO DE RAO X OU SUBSTÂNCIA RADIOATIVA
111	HORÁRIO ESPECIAL PARA SERVIDOR ESTUDANTE
112	INCENTIVO POR APERFEIÇOAMENTO/ESPECIALIZAÇÃO/MESTRADO/DOCTORADO
113	INCORPORAÇÃO DE DECIMOS
114	LICENÇA ESPECIAL PARA CAPACITAÇÃO
115	LICENÇA ESPECIAL POR ASSIDUIDADE (LICENÇA PRÊMIO)
116	LICENÇA PARA ATIVIDADE POLÍTICA
117	LICENÇA PARA DESEMPENHO DE MANDATO CLASSISTA
118	LICENÇA PARA INTERESSE PARTICULAR
119	LICENÇA PARA SERVIÇO MILITAR
120	PROGRESSÃO VERTICAÇ POR TITULAÇÃO – DOCENTES
121	PROMOÇÃO POR TITULAÇÃO – TECNICOS-ADMINISTRATIVOS
122	READAPTAÇÃO
123	REMOÇÃO
124	REVERSÃO
125	REVISÃO DE APOSENTADORIA E PENSÃO
126	REVISÃO DE NÍVEL
127	VACÂNCIA
128	OUTROS (ESPECIFICAR NO CAMPO 3)

DP – DEPARTAMENTO DE PESSOAL	
CÓDIGO	ASSUNTO
201	ADICIONAL NOTURNO
202	AUXILIO NATALIDADE
203	AUXÍLIO PRÉ-ESCOLAR
204	AUXÍLIO-FUNERAL
205	CESSÃO DE SERVIDORES
206	LICENÇA ADOTANTE
207	LICENÇA POR MOTIVO DE AFASTAMENTO DO CONJUGE OU COMPANHEIRO
208	LICENLA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA
209	REDISTRIBUIÇÃO DE SERVIDOR (TRANSPORTADORA/PASSAGENS/AJUDA DE CUSTO)
210	SALÁRIO-FAMÍLIA
211	SERVIDOR A DISPOSIÇÃO - CONVÊNIO

OBSERVAÇÃO
NOS CASOS ABAIXO RELACIONADOS, DIRIGIR-SE A DIDEV (RAMAL 277): TRANSFERÊNCIA DE CONTA BANCÁRIA, TERMO DE OPÇÃO VALE-TRANSPORTE, TERMO DE OPÇÃO VALE ALIMENTAÇÃO, AUTORIZAÇÃO VALE-TRANSPORTE, DECLARAÇÃO DE DEPENDÊNCIA ECONÔMICA, ATUALIZAÇÃO CADASTRAL, DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL.