

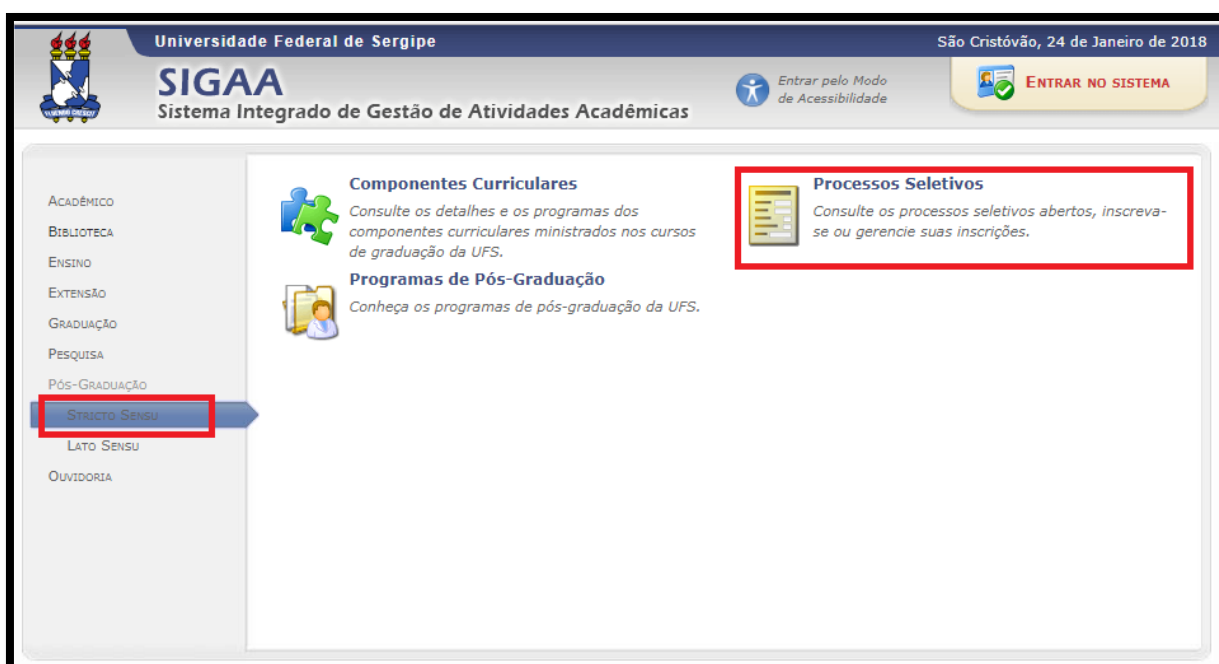


INSTRUÇÕES PARA REALIZAÇÃO DA PRÉ-MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS EM SELEÇÕES EM REDE

PASSO 01: Acesse o portal do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) da UFS pelo endereço <http://sigaa.ufs.br/> e clique em STRICTO SENSU.



PASSO 02: Clique em PROCESSOS SELETIVOS.





UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA
COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO

PASSO 03: Busque sua CHAMADA PÚBLICA e clique no ícone verde do lado direito.

The screenshot shows the SIGAA system interface. At the top, there's a header with the university logo, name, and date (São Cristóvão, 24 de Janeiro de 2018). Below the header, there's a section titled "PROCESSOS SELETIVOS - STRICTO SENSU". A yellow box contains a message to the visitor about the system's purpose. Below this, there's a search bar for "Consultar inscrições do CPF:" with a "Buscar" button. A table titled "ÚLTIMOS PROCESSOS SELETIVOS" lists the following process:

Curso	Nível	Nº Vagas	Período de Inscrições
> CHAMADA PÚBLICA PARA CANDIDATOS APROVADOS NO EDITAL #####			
BIOTECNOLOGIA	DOUTORADO	10	24/01/2018 a 08/02/2018

A green icon in a red box is located at the end of the row for Biotecnologia.

PASSO 04: Preencha os campos com seus dados.

The screenshot shows the "FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO" for the "CURSO DE BIOTECNOLOGIA/RENORBIOSE - São Cristóvão - DOUTORADO (DOUTORADO)". It includes the period of registration (24/01/2018 a 08/02/2018) and the edital number (#####). A yellow box contains a message to the candidate about the registration process. Below this, there's a form titled "DADOS PESSOAIS" with the following fields:

- CPF: *
- ☐ Estrangeiro
- ☐ A pessoa é estrangeira e não possui CPF
- ☐ A pessoa é estrangeira, mas possui CPF
- Nome: *
- E-mail: *
- Nome da Mãe: *
- Nome do Pai: *
- Sexo: * ☒ Masculino ☐ Feminino
- Data de Nascimento: *
- Estado Civil: * -- SELECIONE --
- Etnia: * -- SELECIONE --

PASSO 05: Clique em CONFIRMAR INSCRIÇÃO.

The screenshot shows the "CONFIRMAR INSCRIÇÃO" page. It includes the "ENDEREÇO" section with fields for CEP, Logradouro, Bairro, UF, Município, Complemento, Tel. Fixo, and Tel. Celular. Below this, there's a section titled "DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA A INSCRIÇÃO" with a button "Escolher arquivo" and a status "Nenhum arquivo selecionado". At the bottom, there's a section titled "OBSERVAÇÕES" with a text area for comments. A red box highlights the "Confirmar Inscrição" button.