



Universidade Federal de Sergipe
Campus "Prof. Alberto Carvalho"
Departamento de Química

2 Ata da 4ª Reunião Ordinária do Conselho do
3 Departamento de Química, realizada no dia 04 de
4 novembro de 2011.
5

6 Às nove horas e vinte e cinco minutos do dia quatro de novembro de dois mil e onze, reuniu-se na
7 Sala de Reunião do DQCI – Bloco D, do Campus "Prof. Alberto Carvalho", da Universidade Federal
8 de Sergipe no município de Itabaiana – Sergipe, o Conselho do Departamento de Química. Estiveram
9 presentes os professores: Victor Hugo Vitorino Sarmento; Ana Paula Gebelein Gervasio; Heloísa de
10 Mello; Geraldo Humberto da Silva, Edson José Wartha, Iramaia Corrêa Bellin, Juvenal Carolino da
11 Silva Filho; Ivy Calandreli; Marcelo Leite dos Santos; os representantes discentes Ellen Mayane e
12 Jonas Santos, o técnico de laboratório José Augusto Oliveira Júnior e a técnica administrativa, Janini
13 Félix. O Chefe deu início à reunião. **Primeiro item de pauta: Informes.** O prof. Victor destacou a
14 possibilidade do Prof. Erivanildo Lopes da Silva ser nomeado ainda no mês de novembro, a depender
15 da autorização de vaga, do MEC (Banco Equivalente); comentou sobre a última edição de 2011 do
16 Workshop que iniciará no dia 24 a 26 de novembro de 2011, com a possível participação da
17 professora Deise; no dia 24 a professora ministrará uma Conferência e no dia 25 promoverá um mini-
18 curso. **Segundo item de pauta: Autorização de entrada de alunos durante finais de semana e**
19 **feriados.** O Chefe repassou a palavra à tec. Administrativa, Janini, para esclarecer a solicitação da
20 SAOP em que recomendou que todas as autorizações estejam registradas num único documento, desta
21 forma evitará transtornos no tocante à organização das Portarias. A técnica ainda destacou que este
22 formato não anulará a autonomia dos professores sendo que este documento único será atualizado
23 mensalmente a título de relatório, porém, o professor poderá emitir as autorizações individualmente
24 desde que transmitida uma cópia à Secretaria do Departamento. **Terceiro item de pauta:**
25 **Apreciação da Minuta de Normas para Sala de Computadores do DQCI.** O prof. Marcelo
26 apresentou a proposta de normas para a utilização da Sala de Computadores do DQCI. Desta forma,
27 foi discutida a possibilidade de viabilizar um ambiente Multi-usuário para os discentes do DQCI, a
28 princípio. Algumas sugestões foram citadas quanto a possibilidade de utilização da Sala atual de
29 Reuniões da Secretaria para torná-la a Sala Multi-Usuária de alunos. Foi feito uma inserção na
30 Minuta em que necessariamente os computadores não serão oriundos exclusivamente de doações,
31 bem como serão por empréstimos também a exemplo do computador da Secretaria do DQCI que já se
32 encontra em uso na Sala do Laboratório de informática dos alunos deste Departamento. **Quarto item**
33 **de pauta: Encaminhamento para solicitação de 20% de insalubridade.** O prof. Marcelo expôs a
34 situação a respeito do seu processo de requerimento da procetagem de insalubridade, atualmente de
35 10% e foi em busca do laudo técnico já existente permitindo o direito do recebimento deste o que
36 enseja a necessidade da solicitação de uma visita técnica para o acréscimo de mais 10% totalizando
37 20%, por direito. A profa. Heloísa leu o laudo do seu processo e recomendou que todos encaminhem
38 os seus respectivos formulários preenchidos, professores e técnicos de laboratório, para anexarem
39 num só processo. A medida agilizará todo o processo. Todos concordaram e deram um prazo de 02
40 dias para a entrega dos formulários à professora Heloísa para os devidos encaminhamentos. **Quinto**
41 **item de pauta: Lista de compras para 2012.** O Chefe, o téc. de laboratório, José Augusto e tec.
42 Adm. Janini destacaram a dificuldade que sempre ocorreu para o recebimento dos orçamentos dos
43 produtos solicitados junto às Empresas fornecedoras. Em seguida, o Prof. Victor sugeriu que se faça
44 um mutirão entre os professores para que agilize o processo. Ato contínuo, foi acordado que os
45 docentes, por área de ensino, enviem as propostas de orçamento contendo novos itens, se preciso. O
46 chefe enviará os arquivos para que os docentes façam as alterações necessárias e respectivos
47 encaminhamentos aos fornecedores. **Sexto item de pauta: Manutenção e reparação de**

Francisca

48 **equipamentos.** Foi discutido o impasse entre as lotações dos equipamentos dos laboratórios e seus
49 respectivos professores responsáveis. O prof. Geraldo recomendou que ocorra a baixa nas mantas
50 porque após os respectivos consertos geralmente não funcionam devidamente. É necessário detectar o
51 problema do Fotômetro e a depender do diagnóstico descartar o equipamento. O prof. Marcelo
52 colocou-se à disposição para qualquer colaboração a título de auxílio na manutenção dos
53 equipamentos e dos laboratórios, independentemente de não compor a Comissão oficial dos
54 Laboratórios. A profa. Heloísa sugeriu que o departamento efetue cobranças de melhoria junto a
55 Prefeitura da UFS, uma vez que apenas atendem aos Laboratórios de graduação. Os procedimentos
56 foram revistos e haverá um planejamento dos Laboratórios para os próximos 02 anos. **Sétimo item**
57 **de pauta: O que ocorrer.** Apesar da fase de transição estão chegando novos equipamentos hiper
58 sensíveis e o Chefe solicitou a ajuda, conforme o possível quanto ao monitoramento dos
59 equipamentos. Discussões posteriores abordarão os procedimentos sugeridos pelos técnicos de
60 laboratórios e professores. A profa. Iramaia informou a necessidade de se construir uma parede na
61 sala do Laboratório LAPEQ II, em função dos gases em experimento. Ninguém apresentou objeção. A
62 profa. Ivy solicitou a confirmação da autorização de todos os presentes para que a mesma se
63 responsabilize pelo Infravermelho. Todos concordaram, sem objeção. A professora sugeriu que a
64 técnica, Normelha, também faça o monitoramento do equipamento em uso, como por ex. O Preparo
65 da pastilha. Nada mais havendo a tratar, o Prof. Chefe, Victor Hugo Vitorino Sarmiento, agradeceu o
66 comparecimento dos membros da Comissão, declarando encerrada a reunião, e para constar, eu,
67 Janini de Oliveira Félix, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada pelos
68 presentes. Campus "Prof. Alberto Carvalho", 04 de novembro de 2011.

Janini Félix
Iramaia Corrêa

Galvanelli
Veddy

Ann. Heloísa J. Genovato
4º no

Geraldo Humberto S. M.
