



Universidade Federal de Sergipe  
Campus "Prof. Alberto Carvalho"  
Departamento de Química



1  
2 **Ata da 2ª Reunião do Conselho do Departamento de Química, realizada no dia 24 de**  
3 **fevereiro de 2014.**  
4

5 Às nove horas e cinco minutos do dia vinte e quatro de fevereiro de dois mil e catorze, reuniu-se na  
6 Sala da Secretaria do DQCI, do *Campus* "Prof. Alberto Carvalho", da Universidade Federal de  
7 Sergipe no município de Itabaiana – Sergipe, o Conselho do Departamento de Química. Estiveram  
8 presentes os professores: Juvenal Carolino da Silva Filho, Iramaia Corrêa Bellin, Victor Hugo  
9 Vitorino Sarmento, Marcelo Leite dos Santos, Erivanildo Lopes da Silva, Edinéia Tavares Lopes,  
10 Edson José Wartha, Ana Paula Geblein Gervásio, Heloísa de Mello, Valéria Priscila Barros, Ivy  
11 Calandrelí e os representantes discentes: Ortência da Paz Santiago, Jocsã Venceslau Santos e Vanessa  
12 de Menezes Prata. O professor Juvenal pediu à inclusão dos itens de pauta: Representante docente na  
13 coordenação dos cursos (item 9), banca de estágio probatório da professora Iramaia Corrêa Bellin  
(item 10) e empréstimo de material de laboratório para pesquisa e graduação (item 11). A inclusão dos  
14 pontos de pauta foi aprovada pelos conselheiros. Chefe deu início à reunião, cumprimentando a todos.  
15 **Primeiro item de pauta: Informes:** A professora Ana Paula informou que está em férias a partir do  
16 dia 27/02, sendo que irá compensar dois dias de trabalho, vindo aos sábados até as 15h. A professora  
17 Ivy também informou que está em férias no mês de março. A professora Edinéia informou que a  
18 OCMEA acontecerá nos dias 07 e 08 de maio de 2014. A professora Edinéia também informou que  
19 possivelmente pedirá afastamento por motivo de saúde, mas sem data definida ainda. O professor  
20 Marcelo informou que está adquirindo com recursos de projetos termômetros digitais e  
21 disponibilizará para as aulas de graduação também. O professor Juvenal informou que na quinta feira,  
22 dia 27/02 às 14:00h ocorrerá o 1º Café Científico e convidou a todos, também convidou-os para a  
23 defesa de mestrado de duas alunas suas do NPGECIMA, no dia 28/02 as 10:00h e 15:00h. O  
24 professor Juvenal também informou que encaminhou, via email, a todos os professores, o relatório  
25 aprovado pelo conselho do campus, versando sobre ações possíveis a serem acatadas para com os  
26 auditores internos, de acordo com o procedimento adotado por eles. A professora Edinéia informou  
27 que o assunto de auditoria interna foi discutido na ADUFS. O professor Marcelo ressaltou a  
28 importância da leitura integral do relatório em questão, para ficar a par do que está ocorrendo. O  
29 professor Erivanildo reafirmou o convite para o café científico e disse que o assunto a ser discutido  
30 será o currículo de ciências e as horas de estágio, tendo a participação de um professor da  
31 Universidade Federal de Goiás (prof. Marlon) e de uma professora da Universidade de São Paulo  
32 (profa. Daniela). **Segundo item de pauta: Aprovação da ata da 1ª reunião ordinária.** O Chefe  
33 pediu que a ata seja aprovada na próxima reunião, isso porque a ata enviada pelo técnico Bruno ainda  
34 faltava algumas informações. O pedido foi aprovado por unanimidade. **Terceiro item de pauta:**  
35 **Homologação do concurso de Química Orgânica.** O professor Juvenal informou que o concurso de  
36 química orgânica foi encerrado na sexta feira, dia 21/02/2014 e passou a palavra para a professora  
37 Heloisa discorrer sobre o processo. A professora Heloisa relatou que o concurso foi realizado com  
38 êxito, que compareceram 07 (sete) candidatos para a prova escrita e no sorteio do tópico para esta  
39 prova, 02 (duas) candidatas desistiram, ficando então os 05 (cinco) candidatos realizando as demais  
40 provas. A professora informou que 03 candidatos foram aprovados, sendo eles: Emmanuel Villaça  
41 Costa (primeiro colocado), Moacir dos Santos Andrade (segundo colocado) e Lourenço Luís Botelho  
42 de Santana (terceiro colocado). Os candidatos Darlan Coutinho dos Santos e Rauldenis Almeida  
43 Fonseca Santos foram reprovados. A professora também ressaltou a qualidade de todos os candidatos  
44 e principalmente do candidato aprovado em primeiro lugar. Informou também que foram feitas as atas  
45 de todo o processo do concurso. O concurso foi homologado por unanimidade. **Quarto item de**  
46 **pauta: Calendário de reuniões do conselho/colegiado para 2014.** O professor Juvenal informou

*Erivanildo Lopes*

*Iramaia*

*Juvenal*

48 que no semestre 2014/1 o horário de reuniões será das 09:00 às 13:00h nas sextas feiras. Assim, as  
49 datas definidas para as reuniões foram: 04/04 e 25/04, 30/05, 27/06, 18/07 e 08/08 de 2014. O  
50 professor comentou sobre a necessidade de duas reuniões no mês de abril (04 e 25/04) porque não  
51 haverá reunião no mês de março devido às férias dos professores. O professor Erivanildo ressaltou  
52 que no dia 04/04 será a sua defesa de doutorado, que ocorrerá na Universidade Federal da Bahia, em  
53 Salvador e que não estará presente na reunião, justificando assim a sua ausência. O professor Victor  
54 disse que na mesma data estará realizando trabalho no LNLS, em Campinas, também justificando a  
55 sua ausência. O calendário foi aprovado por unanimidade. **Quinto item de pauta: Discussão sobre a**  
56 **operacionalização das férias.** O professor Juvenal relatou que devido à greve e ao atraso dos  
57 calendários acadêmicos, a maioria dos professores estará em férias no mês de março, sendo assim ele  
58 informou que do dia 11/03 ao dia 17/03 a chefia será exercida pela professora Valéria Priscila e que  
59 do dia 18/03 ao dia 02/04 a chefia ficará a cargo do professor Erivanildo Lopes, sendo que no dia  
60 03/04 o professor Juvenal reassumirá a chefia. A solicitação foi aprovada por unanimidade. **Sexto**  
61 **item de pauta: renovação do projeto de monitoria 2014.** O professor Juvenal informou que  
62 recebeu um ofício do DEAPE com a solicitação de renovação do projeto de monitoria 2014. Ele  
63 passou a palavra à professora Heloisa que é a presidente da comissão de monitoria. A professora  
64 Heloisa informou que o departamento terá 04 (quatro) bolsas de monitoria para o próximo período e  
65 que o projeto será renovado. Em seguida ela passou a discussão sobre quais disciplinas serão  
66 contempladas com a monitoria. Após discussões, ficou definido que as disciplinas contempladas com  
67 bolsas no próximo período serão: Química Orgânica Experimental, Físico Química I, Química Geral e  
68 Química Analítica. A seleção dos bolsistas será feita no mês de março, em edital próprio. Para a  
69 disciplina de Química Geral, poderá haver renovação da bolsa do monitor. O projeto e a distribuição  
70 de bolsas foram aprovados por unanimidade. **Sétimo item de pauta: Apreciação da programação**  
71 **preliminar do VI ENESQUIM.** O professor Marcelo apresentou em slides a programação proposta  
72 para o VI ENESQUIM. A data do evento será entre os dias 23 e 25 de julho. O professor Marcelo,  
73 explanou sobre a dinâmica do evento e deixou claro que as contribuições dos professores e alunos  
74 serão bem acolhidas, sejam sugerindo palestrantes, mini cursos ou mesmo ideias que possam melhorar  
75 ainda mais o evento. Ele ressaltou a necessidade de colaboração de todos, e os professores Erivanildo  
76 e Edson, sinalizaram que podem ajudar com a passagem aérea de um ou dois palestrantes. O  
77 professor Marcelo informou também que o evento já está no calendário do *campus*. Todos  
78 concordaram. **Oitavo item de pauta: pedido de afastamento da profa. Valéria Priscila de Barros.**  
79 O professor Juvenal informou que há uma resolução que normatiza os afastamentos e também há uma  
80 proposta de alterações nesta resolução. Ele enfatizou que o pedido de afastamento deve ser  
81 encaminhado ao conselho do departamento. O professor Juvenal apresentou o pedido de afastamento  
82 entre os dias 18 a 31/03/2014 para realizar atividades de pesquisa na USP de Ribeirão Preto e também  
83 para os dias 04 a 18/07/2014 para apresentação de trabalho em um congresso no Canadá com ônus  
84 Capes. O professor Erivanildo ressaltou a necessidade de se fazer um relatório sobre as atividades  
85 realizadas durante o afastamento. O afastamento foi aprovado por unanimidade. **Nono item de pauta:**  
86 **novo representante no conselho de coordenação dos cursos.** O professor Juvenal passou a palavra  
87 para a professora Ivy. Ela ponderou que está há quase dois anos no conselho de coordenação e que  
88 gostaria que outro professor assumisse a representação. O professor Juvenal perguntou aos membros  
89 do conselho quem gostaria de assumir a representação e não havendo manifestação dos membros a  
90 professora Ivy concordou em ser a representante do departamento no conselho por mais um mandato,  
91 que será de dois anos, não podendo mais ser reconduzida ao cargo após este período. Todos  
92 aprovaram. **Décimo item de pauta: indicação e homologação da comissão de estágio probatório**  
93 **da professora Iramaia Corrêa Bellin.** O professor Juvenal ressaltou a necessidade da composição  
94 da banca para o estágio probatório da professora Iramaia, sendo que a banca que seria inicialmente  
95 composta pelos professores do *campus* prof. José Aluizio de Campos não foi efetivada. Sendo assim,  
96 foi sugerida para a composição da banca os seguintes professores: Juvenal Carolino da Silva Filho  
97 (presidente), Victor Hugo Vitorino Sarmiento e Edson José Wartha. A banca foi aprovada por

Erivanildo Lopes

Iramaia

98 unanimidade. **Décimo primeiro item de pauta: empréstimo de material dos Laboratórios de**  
99 **Química.** O professor Juvenal iniciou a preleção dizendo que este item foi uma solicitação dos  
100 técnicos de laboratório que estão preocupados com o bom andamento das aulas didáticas e também  
101 sobre o estado de conservação dos equipamentos e da disponibilidade dos reagentes. Após várias  
102 discussões sobre a necessidade de ajuda mútua (laboratório didático/laboratório de pesquisa), de  
103 empréstimos de reagentes e também de casos de defeitos ou quebra de equipamentos, ficou decidido  
104 que: os equipamentos podem ser emprestados para a pesquisa ou vice versa, e neste caso o professor  
105 pesquisador ficará responsável pela guarda e por dar encaminhamentos para solucionar possíveis  
106 danos aos equipamentos emprestados, tendo sempre o apoio da chefia do departamento. Em relação  
107 aos reagentes, ficou decidido que eles podem ser emprestados para os pesquisadores, e estes devem se  
108 comprometer a repor o estoque quando solicitado por um técnico para que as aulas da graduação não  
109 sejam prejudicadas. O professor Juvenal ressaltou que o técnico de laboratório é quem pode avaliar se  
110 há quantidade de reagentes possível de ser emprestada. Também ficou decidido que qualquer  
111 professor do Departamento de Química (DQCI) tem permissão para pedir empréstimo de  
112 equipamentos e reagentes, não precisando da autorização escrita da chefia, ressaltando que ele é o  
113 responsável pelo equipamento nas condições descritas acima e pela reposição dos reagentes  
114 emprestados. Foi lembrado pelo professor Juvenal que os empréstimos pedidos pelos alunos de  
115 iniciação científica devem ter a autorização escrita dos professores orientadores. Nada mais havendo  
116 a tratar, o Professor Chefe, Juvenal Carolino da Silva Filho, agradeceu o comparecimento dos  
117 membros do Conselho, declarando encerrada a reunião, e para constar, eu, profa. Valéria Priscila de  
118 Barros, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada pelos presentes. *Campus*  
119 "Professor Alberto Carvalho", 24 de setembro de 2014.

Victor Hugo V. Sacramento, Iramais Corrêa Juvenal Carolino da Silva Filho, Helene de Mello.  
Euvanildo Lopes Silva, Galandini, Valério P. Barros.  
Ass. Helo J. Santos