



Universidade Federal de Sergipe  
Campus "Prof. Alberto Carvalho"  
Departamento de Química

1  
2 **Ata da 4ª Reunião do Conselho do Departamento de Química, realizada no dia 06 de maio de**  
3 **2015.**

4  
5 Às treze e trinta horas do dia seis de maio de dois mil e quinze, reuniu-se na Sala da Secretaria do  
6 DQCI, do Campus "Prof. Alberto Carvalho", da Universidade Federal de Sergipe no município de  
7 Itabaiana – Sergipe, o Conselho do Departamento de Química. Estiveram presentes os professores:  
8 Ana Paula Gebelein Gervásio, Edson José Wartha, Erivanildo Lopes da Silva, Heloísa de Mello,  
9 Iramaia Corrêa Bellin, Marcelo Leite dos Santos, Victor Hugo Vitorino Sarmiento e Valéria Priscila  
10 de Barros, a técnica: Tamires Santos Rosa, a representante dos discentes: Barbara Vasconcelos  
11 Santana e a assistente administrativa Katia Simone dos Anjos Santos Almeida. O Chefe do  
12 departamento, prof. Edson José Wartha, deu início à reunião. **Primeiro item de pauta: Informes;**  
13 O prof. Victor informou que irá participar de um congresso no período de 25 a 28 de maio; O prof.  
14 Erivanildo informou que estará participando de um evento na cidade de Salvador no dia 08 de maio;  
15 a profa Valéria comunicou que no período de 17 a 19 de junho participará do Congresso SBQ-NE  
16 na cidade de Maceió. O prof. Edson explicou que todos os afastamento devem ser devidamente  
17 registrados no SIGAA com o intuito de formalizar os afastamentos. O prof. Edson informou que o  
18 COPAC está reformulando o Plano de atividades docentes – PAD a previsão é que até o final deste  
19 mês o novo PAD já esteja pronto. O prof. Edson solicitou que todos façam o registro do PAD no  
20 sistema e coloquem o horário na porta das suas salas, destacando o horário de aulas e  
21 principalmente o horário de atendimento aos alunos. O prof. Edson informou que o ramal do  
22 departamento está liberado para fazer ligações externas e ligações para telefone celular, porém a  
23 direção do campus estipulou uma cota mensal de R\$ 40,00 por departamento. O prof. Edson  
24 comentou que duas novas contratações acontecerão este mês. A primeira é a do Prof. Moacir que  
25 deve iniciar suas atividades até o dia 15 deste mês. A segunda contratação é a da Profa. Renata cuja  
26 a portaria de nomeação saiu dia 05 de maio. O prof. Edson informou ainda que estará participando  
27 de uma banca examinadora em Londrina na próxima sexta – dia 08.05. **Segundo item de pauta:**  
28 **Aprovação da ata da 3ª reunião ordinária;** ata aprovada por unanimidade. **Terceiro item de**  
29 **pauta: Aprovação de ad referendum de homologação de títulos do Prof. Moacir segundo**  
30 **colocado no concurso edital n. 031/2013;** O prof. Edson leu o ad referendum que foi emitido para  
31 informar que a documentação apresentada pelo candidato atende a solicitação do edital. O  
32 documento foi aprovado por todos. **Quarto item de pauta: Aprovação de ad referendum de**  
33 **afastamento para pós-doutorado da profa. Edinéia;** O prof. Edson explicou que foi preciso fazer  
34 um novo ad referendum para o processo de afastamento da profa. Edinéia com o intuito de incluir a  
35 data de afastamento. O prof. Victor mais uma vez mostrou-se incomodado com o fato de existir a  
36 necessidade de resolver assuntos *via ad referendum* e citou o regimento geral da universidade  
37 (Resolução 01/79 – CONSU) artigo 24, alínea j que diz que compete ao chefe "adotar, em casos  
38 urgência, medidas que se imponham em matéria de competência do Departamento, submetendo o  
39 seu ato à ratificação do Conselho de Departamento, no prazo de três dias" O prof. Edson explicou  
40 que o novo documento foi necessário, visto que o período de afastamento não estava no outro  
41 documento emitido pelo Prof. Marcelo que na época não dispunha desta informação. A profa. irá se  
42 afastar no período de 04/05/2015 a 03/04/2016. Aprovado por todos os presentes. **Quinto item de**  
43 **pauta: Apreciação da contratação do prof. substituto edital nº 23/2014;** O prof. Edson explicou  
44 que com a saída da profa. Edinéia o departamento poderá escolher se abrirá nosso edital para  
45 contratação de prof. substituto ou aproveitará o edital 23/2014 que após a contratação da primeira  
46 colocada – profa. Tatiana, ainda conta com outras duas candidatas aprovadas: profas Gisleine e  
47 Joselaine. Todos foram favoráveis ao aproveitamento do edital 23/2014 e, conseqüentemente, com a

Valéria P. Barros,

Iramaia

48 contratação da profa. Gisleine Souza da Silva, segunda colocada do concurso. **Sexto item de pauta:**  
49 **Discussão sobre critérios para aceite de professor voluntário;** O prof. Victor apresentou três  
50 pontos que poderiam ser colocados como critérios para seleção de voluntários. 1º O prof. voluntário  
51 não pode substituir ninguém. 2º Vedação do voluntário ministrar disciplinas obrigatórias e 3º Aceite  
52 de bolsistas DCR cujas projetos contemplem atividades docentes. Os três pontos foram apreciados  
53 pelo prof. Marcelo, prof. Erivanildo, prof. Edson e profa. Valéria que colocaram seus pontos de  
54 vista sobre os critérios apresentados. Questões como: vedação de contratação para beneficiar  
55 interesses pessoais, engessamento provocado pelos 20% de afastamentos previstos no plano  
56 quinquenal e oportunidades e benefícios para o prof. voluntário foram citadas. O prof. Edson  
57 sugeriu que as contratações fossem aprovadas de acordo com a situação, pois fica difícil prever  
58 todas as circunstâncias que levam a necessidade e oportunidade de contratar um voluntário.  
59 Posteriormente sugeriu também que um edital fosse aberto toda vez que estas situações se  
60 apresentarem. Este edital contemplaria os critérios que as circunstâncias exigem e seria aberto para  
61 os interessados em geral. Esta sugestão foi aceita por todos os presentes por contemplar as duas  
62 propostas anteriormente discutidas. Sétimo item de pauta: **Discussão sobre o PIBID Química sob**  
63 **a coordenação da profa. Edinéia;** O prof. Edson e o Prof. Erivanildo teceram comentários sobre a  
64 situação atual do PIBID Química e explicaram que o afastamento da profa. Edinéia enseja a escolha  
65 de um novo coordenador para assumir o trabalho desempenhado pela profa. Comentaram também  
66 que cabe ao departamento indicar um ou mais nomes que serão enviados para seleção da CAPES. O  
67 nome do prof. Marcelo foi sugerido pelos dois coordenadores atuais. O prof. Victor citou a portaria  
68 da CAPES que fala sobre a suspensão da bolsa para o coordenador afastado. O prof. Marcelo  
69 esclareceu algumas dúvidas sobre a natureza institucional e sobre as garantias de continuidade do  
70 projeto com a possível saída dos coordenadores atuais e afirmou não ter interesse em bolsa. O prof.  
71 Edson explicou sobre a trajetória e funcionamento do projeto e afirmou ter interesse em dar  
72 continuidade ao trabalho, com anuência do DQCI, independente da sua remoção para o Campus São  
73 Cristóvão. O prof. Erivanildo falou sobre a importância de resguardar as bolsas, afirmou que  
74 pretende ficar os quatro anos do projeto e se colocou à disposição para auxiliar o novo coordenador.  
75 O prof. Marcelo afirmou ter interesse em assumir o PIBID desde que consiga fazer a integração do  
76 trabalho com o projeto de extensão da FAPITEC que ele já desenvolve e que enquanto coordenador  
77 do PIBID não assumirá a chefia ou vice chefia visando canalizar esforços para que otimizar o  
78 projeto. A profa. Heloisa manifestou interesse em assumir o projeto. O departamento indica os  
79 nomes da Profa. Heloisa de Mello e do Prof. Marcelo Leite dos Santos para a seleção da CAPES.  
80 Sétimo item de pauta: O que ocorrer: O prof. Edson comunicou que o Instituto Nacional de Estudos  
81 e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira abriu edital de processo seletivo de elaboradores e  
82 revisores de itens do ENADE 2015. Os interessados devem procurar o site do INEP para obter as  
83 informações. O plano de trabalho da técnica de laboratório Karina na colaboração do projeto  
84 coordenado pela profa. Divanisia foi apresentado conforme solicitado na segunda reunião ordinária  
85 deste conselho. O plano de trabalho indica que a técnica desenvolverá o projeto todas as segundas  
86 feiras no campus São Cristóvão. Nada mais havendo a tratar, o Prof. Chefe, Edson José Wartha,  
87 agradeceu o comparecimento dos membros do Conselho, declarando encerrada a reunião, e para  
88 constar, eu, Katia Simone dos Anjos Santos Almeida, lavrei a presente ata, que depois de lida e  
89 aprovada será assinada pelos presentes. Campus "Prof. Alberto Carvalho", 06 de maio de 2015

90 *per w* Valéria P. Barros, Marcelo Leite dos Santos, Franca Corrêa

Ano de J. Genesio, Barbara Vasconcelos Santana