



Universidade Federal de Sergipe
Campus “Prof. Alberto Carvalho”

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41

Ata da 2ª Reunião do Conselho do Departamento de Química, realizada no dia 18 de janeiro de 2016.

Às nove horas do dia dezoito de fevereiro de dois mil e dezesseis, reuniu-se na Sala da Secretaria do DQCI, do Campus “Prof. Alberto Carvalho”, da Universidade Federal de Sergipe no município de Itabaiana – Sergipe, o Conselho do Departamento de Química. Estiveram presentes os professores: Ana Paula Gebelein Gervásio, Heloísa de Mello, Iramaia Corrêa Bellin, João Paulo Mendonça Lima, Marcelo Leite dos Santos, Moacir dos Santos Andrade, Renata Cristina Kiatkoski Kaminski, Valéria Priscila de Barros e Victor Hugo Vitorino Sarmento, a técnica de laboratório Tamires Santos Rosa e a assistente administrativa Vanessa Moraes Cabral. A profa. Edineia Tavares Lopes se encontra afastada para Pós-doutorado. O Chefe do departamento, prof. Marcelo Leite dos Santos, deu início à reunião. A prof.^a Heloísa solicitou inclusão de ponto de pauta “**Retificação 2 do período de afastamento de capacitação da prof.^a Heloísa de Mello**”, todos aprovaram a inclusão do ponto de pauta; **Primeiro Item de pauta: Informes**; A prof.^a Valéria informou que ganhou R\$ 2025 da FAPTEC para a realização do Enesquim 2016; O prof. Victor informou que vai estar afastado nos dias 24 a 26 para pesquisa no LNLS em Campinas, e nos dias 29 a 05 na banca do concurso da UFOB em barreira na Bahia, as aulas já foram programadas considerando essas duas semanas; Primeiro informe do DQCI: A coleta dos resíduos foi realizado, porém não foi no dia previamente marcado, por esse motivo não houve acompanhamento dessa coleta por parte do nosso departamento; Segundo informe: As solicitações realizadas por e-mail ao chefe do departamento (Prof. Marcelo) só serão atendidas após uma confirmação pessoal do solicitante; Terceiro informe: recebemos da COPAC um memorando eletrônico solicitando um senso da educação superior 2015, com um formulário a ser preenchido pelo coordenador do departamento e enviado, o prof. Marcelo apresentou o formulário já preenchido para conhecimento de todos; Quarto informe: o departamento de biociências apresentou oficialmente a insatisfação com a questão de segurança em relação ao bloco D, e enviou um memorando para a direção com cópia para todos os departamentos relatando os problemas do bloco, e o acidente de quebra de janela numa aula do departamento de biociências, na última reunião de conselho de centro isso não foi pauta e sim informe, e os conselheiros orientaram uma nova vistoria e uma interdição do espaço próximo das janelas por conta do risco, até agora não temos nenhum retorno; Quinto informe: Foi finalizado o novo levantamento patrimonial 2016, e a maior parte dos problemas foram solucionados, e o encaminhamento para esse ano é resolver os problemas que ainda não foram resolvidos, como patrimônios não localizados, e patrimônios que estão fisicamente no DQCI e no sistema constam em outro departamento. Sexto informe: o PIBID passa por uma fase complexa, por conta de ajustes orçamentários, existe um fórum nacional de coordenadores institucionais do PIBID que luta para que possa dialogar com o MEC por questões de consolidação do programa, a perspectiva atual é o corte de bolsa do PIBID e por conta disso foi solicitado a assinatura do baixo assinado em apoio a permanência do programa, aqueles que quiserem apoiar devem a assinar o mesmo. A prof. Heloisa informou que o campus mandou email solicitando representante da comissão de monitoria e a comissão de combate ao *Aedes aegypt*, a prof. respondeu e-mail se colocando à disposição para fazer parte das duas, recebeu

42 resposta positiva sobre a comissão contra o mosquito, mas aguarda resposta sobre a monitoria, o
43 prof. Marcelo sugeriu fazer o reforço do pedido; **Segundo item de pauta: Aprovação da ata da 1ª**
44 **Reunião Ordinária do Conselho de 2016.** Ata aprovada por unanimidade. **Terceiro Item de**
45 **pauta: Apreciação da reabertura do edital de concurso para professor efetivo em Ensino de**
46 **Química, decorrente da remoção do Prof. Edson José Wartha (Portaria Nº1573 de 22/10/15);**
47 Em reunião anterior foi realizada solicitação de retirada do pedido de abertura do edital de concurso
48 para professor efetivo, em caráter temporário, tendo em vista que já existia um concurso aberto para
49 a mesma área, Ensino de Química, no DQI. O concurso do DQI foi realizado e não teve candidato
50 excedente aprovado, dessa forma solicitamos a reabertura do edital de concurso para professor
51 efetivo em Ensino de Química. O pedido de reabertura foi aprovado por unanimidade. **Quarto Item**
52 **de pauta: Apreciação do pedido do DQI para aproveitamento de candidato excedente do**
53 **concurso público simplificado da área de Ensino em Química do DQCI;** O DQI solicitou o
54 aproveitamento do candidato excedente do concurso simplificado da área de Ensino em química do
55 edital nº24/2015 do DQCI, após deliberação no conselho do departamento, o pedido foi aprovado
56 por unanimidade, condicionado o aproveitamento do candidato excedente ser realizado somente
57 após o candidato do DQCI assumir. **Quinto Item de pauta: Apreciação das sugestões de**
58 **adequações do PDI 2016-2020 por parte do conselho do DQCI;** O departamento recebeu um
59 memorando da PROPLAN solicitando a leitura e posterior envio das observações relativas aos
60 objetivos, ações e indicadores, as sugestões relevantes no tocante à construção do PDI deve ser
61 enviadas até 26/02/2016. Após a discussão com os conselheiros se percebeu que o PDI analisado
62 mais parece um relatório do que um plano de desenvolvimento, que questões importantes como
63 infraestrutura, recursos materiais e humanos, e formação de professores foram deixadas de fora do
64 documento. Como encaminhamento foi solicitado aos professores que mandassem suas
65 considerações e observações para que seja produzido um texto com todas as considerações juntas e
66 enviado a PROPLAN na data determinada. **Sexto item de pauta: Estruturação do Laboratório**
67 **de Ensino de Química; (Ponto sugerido pelo prof. João Paulo)** O prof. João Paulo apresentou as
68 necessidades verificadas no Laboratório de ensino para que o mesmo tenha foco no que é
69 necessário: um espaço para produção de material didático, teste de experimentos, e orientação de
70 pesquisa para o Ensino de Química, algumas modificações deverão ser feitas com demandas de
71 materiais essenciais para estruturar o laboratório como computadores, impressora, cadeiras, espaço
72 para testar experimentos simples usados na área da educação básica, acervo de pesquisa para
73 auxiliar na análise dos experimentos, quadro branco, ar condicionado, e entre outras coisas, o prof.
74 João Paulo enviou um memorando para o PROPLAN solicitando alguns desses itens para a devida
75 estruturação. Além disso, o prof. solicitou sugestões para fazer essa estruturação, e para fazer um
76 pequena reforma para o espaço dos experimentos. A estruturação foi aprovada por unanimidade e
77 contou com o apoio de todo o departamento. **Sétimo item de pauta: Anuência para que o**
78 **professor João Paulo Mendonça Lima exerça a função de coordenador do subprojeto do**
79 **PIBID/Química do DQCI. (Ponto sugerido pelo prof. João Paulo)** O professor João Paulo
80 informou que está orientando os alunos bolsistas do PIBID em Itabaiana e solicita a anuência para
81 que exerça além da função de orientador, a função de coordenador. Anuência aprovada por
82 unanimidade. **Oitavo item de pauta: Solicitação mudança Supervisor Acadêmico Interno de**
83 **Pós-Doutorado; (Ponto sugerido pela Prof.ª Edinéia);** A prof.ª Edinéia solicitou a mudança de
84 Supervisor Acadêmico Interno de Pós-doutorado, por meio de ofício, solicitando a aprovação do
85 departamento para ter o Prof. Dr. Paulo Sérgio da Costa Neves como seu novo supervisor nesse

86 último semestre de Pós-doutorado, no ofício a prof.^a apontou todas as considerações sobre a
87 solicitação. A solicitação de mudança foi aprovada por unanimidade. **Nono item de pauta:**
88 **Retificação 2 do período de afastamento de capacitação da prof.^a Heloísa de Mello;** A prof.^a
89 Heloísa retificou a atividade que será desenvolvida durante o afastamento, por motivos pessoais
90 declinou da solicitação de afastamento fora do país e solicita afastamento no país para realizar
91 atividade de Pesquisa no Laboratório de Bioquímica de Tripanossomatídeos – FIOCRUZ/ Instituto
92 Oswaldo Cruz sob a coordenação da pesquisadora Leonor Leon, para realização de atividades em
93 período integral de 20 de maio a 17 de agosto, que irão envolver a avaliação leishmanicida de
94 substâncias sintéticas potencialmente ativas. A relevância é o desenvolvimento da pesquisa,
95 desenvolvimento tecnológico, inovação e formação de Recursos Humanos nas áreas relacionadas ao
96 conhecimento de vias metabólicas específicas dos tripanossomatídeos. O planejamento de reposição
97 das atividades acadêmicas ficou condicionado a um plano estratégico elaborado e proposto pelo
98 colegiado. O Prof. Dr. Moacir dos Santos Andrade e a prof. Heloísa de Melo irão assumir 16
99 créditos de forma compartilhada, os quais o prof. Moacir irá assumir integralmente até o retorno da
100 prof. Heloísa. A retificação foi aprovada por unanimidade. **Décimo item de pauta: O que ocorrer;**
101 O prof. Victor Hugo informou que entrou em contato com o departamento de Nutrição para
102 legalizar a troca feita da máquina de gelo pelas cadeiras quando o mesmo era chefe do DQCI e que
103 o departamento de nutrição vai tomar as providências. Nada mais havendo a tratar, o Prof. Chefe,
104 Marcelo Leite dos Santos, agradeceu o comparecimento dos membros do Conselho, declarando
105 encerrada a reunião, e para constar, eu, Vanessa Moraes Cabral, lavrei a presente ata, que depois de
106 lida e aprovada será assinada pelos presentes. Campus “Prof. Alberto Carvalho”, 18 de fevereiro de
107 2016.