



**Universidade Federal de Sergipe**  
**Campus “Prof. Alberto Carvalho”**

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47

**Ata da 4ª Reunião do Conselho do Departamento de Química, realizada no dia 7 de abril de 2016.**

Às dez horas e meia do dia sete de abril de dois mil e dezesseis, reuniu-se na Sala da Secretaria do DQCI, do Campus “Prof. Alberto Carvalho”, da Universidade Federal de Sergipe no município de Itabaiana – Sergipe, o Conselho do Departamento de Química. Estiveram presentes os professores: Ana Paula Gebelein Gervásio, Iramaia Corrêa Bellin, João Paulo Mendonça Lima, Marcelo Leite dos Santos, Moacir dos Santos Andrade, Renata Cristina Kiatkoski Kaminski, Valéria Priscila de Barros e Victor Hugo Vitorino Sarmiento, a técnica de laboratório Tamires Santos Rosa, a assistente administrativa Vanessa Moraes Cabral, e como convidada a prof.<sup>a</sup> Tatiana Santos Andrade, a prof. Heloísa de Mello estava em horário de aula. A profa. Edineia Tavares Lopes se encontra afastada para Pós-doutorado. O Chefe do departamento, prof. Marcelo Leite dos Santos, deu início à reunião.

**Primeiro Item de pauta: Informes;** O prof. Victor Hugo informou que está aberto até o dia 11/04 a inscrição de projetos para o PIBIC e sem prorrogação de data. O prof. João Paulo informou que está disponibilizando uns banquinhos de madeira que se encontram no laboratório de ensino de química aos interessados e que se caso ninguém do departamento tenha interesse ele vai disponibilizar para os outros departamentos. O prof. Marcelo informou que o departamento recebeu um memorando da SAOP sobre informando que a solicitação de veículo para realizar serviços da universidade, como a entrega de documentos no Correio ou envio/retorno de equipamento(s) para São Cristóvão, devem ser previamente agendadas no sistema SIPAC, por meio de Requisição de Veículo (RV) e que em caso excepcionais, comprovada urgência ou relevante interesse público, serão autorizados os pedidos via memorando eletrônico no qual deve ser justificado o motivo da brevidade da entrega. O professor Marcelo informou que os bens que estão com problemas no nosso departamento estão sendo regularizado aos poucos, e que as cadeiras cedidas pela nutrição ainda continuam sem resolver. Terceiro informe é o afastamento da prof.<sup>a</sup> Edinéia Tavares Lopes para evento fora do país de 15 a 24 de junho na Costa Rica. Quarto informe: O departamento recebeu um memorando da PROPLAN informando que a universidade se encontra impossibilitada de realização de novos convênios com o Banco do Nordeste por conta de pendências de prestação de contas individuais. Foi solicitado ampla divulgação para aqueles que possuem tais pendências possam resolver. Quinto informe: O edital de remoção de servidores foi publicado e o técnico de laboratório Igor Macedo foi contemplado com a transferência para o departamento de química de São Cristóvão. Quinto informe: O prof. Marcelo informou que férias precisam ser marcadas no mínimo com 45 dias de antecedências e que se forem feitas no período de homologação não podem fazer marcação nem alteração de férias, além disso que se tiver pretensão de adiantamento de salário ou decimo terceiro esse período se prolonga em média para 60 dias. Sexto informe: As inscrições do concurso para professor efetivo na matéria de ensino de química se encerram dia 08 e ao entrar em contato com a DIRESP no dia 06 de abril fomos informados que existiam quatro candidatos inscritos e só um confirmado pagamento, após as inscrições vai ser preciso aprovar a data, a banca e a ordem dos candidatos numa provável reunião extraordinária a ser marcada. **Segundo item de pauta: Aprovação da ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de 2016.** Ata aprovada por unanimidade. **Terceiro Item de pauta: O que ocorrer;** O prof. Emmanoel Vilaça Costa solicitou alguns documentos ao nosso departamento, um desses documentos é a ata escaneada do dia que ele foi apresentado ao conselho, em maio de 2014. A referida ata assinada não foi encontrada nos nossos arquivos, apenas a ata eletrônica. Segundo a ata da 5ª reunião ordinária do conselho do Departamento de Química realizada no dia 23 de maio de 2014, “O professor Juvenal, chefe do

48 *DQCI, aproveitou para dar as boas-vindas ao professor Emmanoel Vilaça Costa, aprovado*  
49 *recentemente no concurso público para a matéria Química Orgânica”. Nada mais havendo a tratar, o*  
50 *Prof. Chefe, Marcelo Leite dos Santos, agradeceu o comparecimento dos membros do Conselho,*  
51 *declarando encerrada a reunião, e para constar, eu, Vanessa Moraes Cabral, lavrei a presente ata,*  
52 *que depois de lida e aprovada será assinada pelos presentes. Campus “Prof. Alberto Carvalho”, 7 de*  
53 *abril de 2016.*

54

<b>CONSELHEIROS</b>	<b>ASSINATURA DE APROVAÇÃO DE ATA</b>
Ana Paula Gebelein Gervasio	
Heloisa de Melo	
Iramaia Correa Bellin	
João Paulo Mendonça Lima	
Marcelo Leite dos Santos	
Moacir dos Santos Andrade	
Renata Cristina Kiatkoski Kaminski	
Victor Hugo Vitorino Sarmiento	
Valéria Priscila de Barros	
Tamires Santos Rosa	
Barbara Vasconcelos Santana	

55