



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS - PPGCF



**INSTRUÇÃO NORMATIVA PPGCF Nº 01/2018**

**Regulamenta os formatos dos trabalhos qualificação e de defesa de dissertação e de teses para os cursos de Mestrado e Doutorado do PPGCF/UFS.**

**O Colegiado de Pós-Graduação do PPGCF no uso de suas atribuições,**

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Aprovar os formatos de apresentação dos trabalhos para qualificação, dissertações e teses dos cursos de Mestrado e Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas da Universidade Federal de Sergipe, conforme anexos desta Instrução.

**Art. 2º** - Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Instrução Normativa 01/2009 NPGCF/UFS.

**ANEXO I**  
**DOS FORMATOS DOS TRABALHOS PARA QUALIFICAÇÃO, DISSERTAÇÃO E TESE DO**  
**PPGCF/UFS**

**Art 1º** Os trabalhos de qualificação, dissertação e tese do PPGCF deverão ser elaborados no formato padrão, de acordo com os termos do Anexo II ou, alternativamente, no formato descrito nos Artigos 2º e 3º deste Anexo.

**Art 2º** O formato padrão do exame de qualificação para o curso de Mestrado e/ou a dissertação poderá ser substituído por texto escrito contendo uma fundamentação teórica seguida por um artigo publicado ou enviado para publicação em revista com no mínimo estrato B1 (Qualis CAPES), cuja ideia central deverá estar relacionada com o tema geral da dissertação (Item 2.2, b, Formato B).

**Art 3º** De modo semelhante, o formato padrão do exame de qualificação para o curso de Doutorado e/ou tese poderá ser substituído por dois artigos publicados em revista com no mínimo estrato B1 (Qualis CAPES) cuja ideia central deverá estar relacionada com o tema geral da tese (Item 2.2, b, Formato B).

**Art. 4º** A inobservância dos modelos estéticos definidos por essa resolução para os trabalhos de qualificação (versão preliminar), dissertações e teses implicará na devolução dos volumes para que o autor (mestrando/doutorando) proceda às devidas alterações. Enquadram-se nesta sanção os volumes encaminhados à Secretaria do Programa de Pós-Graduação para formação do processo de expedição de diploma.

**Art. 5º** Os modelos de Capa, folha de rosto e folha de aprovação dos trabalhos de qualificação, dissertação e tese do PPGCF deverão ser elaborados conforme os modelos dos anexos III, IV e V desta Instrução.

**§ 1º** A Capa para a versão final da dissertação e tese deverá ser elaborada de acordo com modelo definido no Anexo VI.

**§2º** O PPGCF disponibilizará em sua homepage o arquivo editável do modelo de capa para download.

## **ANEXO II**

### **DO FORMATO PADRÃO**

#### **1. ELEMENTOS TEXTUAIS**

##### **1.1 - INTRODUÇÃO**

Essa seção serve para introduzir o tema, levar a público os objetivos e a justificativa do trabalho. É através desta que vai ser apresentado o seu trabalho, por isto precisa ser escrita com clareza e objetividade.

Ao ler a introdução, o interlocutor deverá compreender de que trata o projeto, como foi desenvolvida a pesquisa e que objetivos foram pretendidos. A introdução deve estar composta seguintes tópicos.

##### **1.2 - FUNDAMENTAÇÃO**

Nesta parte se dará o desenvolvimento de suas ideias. Após definir seus objetivos específicos, você pode usá-los como roteiro para escrever o desenvolvimento. Reflita sobre a questão apresentada em seu projeto, a partir daí, crie um roteiro com diversos tópicos ou questões a serem investigadas e respondidas.

##### **1.3 - CONCLUSÃO**

Este item dos elementos textuais é de máxima importância. É responsável por fazer o fechamento da introdução, respondendo às questões e concluindo as ideias. Esta etapa sintetiza todo o conteúdo pesquisado e fornece uma resposta para a questão apresentada. Pode também levantar hipóteses e refletir sobre cada objetivo proposto.

A conclusão precisa ser feita com atenção, pois apresentará o resumo de tudo o que foi feito. Aqui podem ser inseridos argumentos que mostrem quais objetivos foram atingidos. Aparecerão aqui os resultados obtidos.

## 2. FORMATAÇÃO

Os trabalhos para qualificação, dissertações e teses constarão das seguintes partes principais: elementos pré-textuais, elementos textuais e elementos pós-textuais. Estes deverão seguir as normas da ABNT atualizadas.

- a) Papel branco com gramatura igual ou superior a 75 g/m<sup>2</sup> e no formato A4 (210 x 297 mm);
- b) Letras pretas (sólidas);
- c) Fonte Times New Roman ou Arial;
- d) Tamanho 12 para texto e 10 para notas, cabeçalho e rodapé;
- e) Texto justificado e com espaçamento 1,5;
- f) Itálico deve ser usado nas palavras de outros idiomas (exceto às expressões latinas apud e et al);
- g) As margens direita e inferior: 2cm / Esquerda e superior: 3cm;
- h) A cada parágrafo deve-se dar espaçamento de 1,5 entre linhas;
- i) As referências devem ser separadas umas das outras com espaçamento duplo;
- j) Impressões frente e verso são recomendáveis;
- k) A numeração das páginas, dos capítulos, dos anexos e apêndices (texto e complementares) deve ser sequencial (algarismo arábicos), começando de 1 (primeira página do Capítulo 1) até n (última página do trabalho);
- l) A numeração de páginas deve ser feita dentro do espaço destinado à margem superior direita, observando um espaço livre de 20 mm das bordas do papel.

### 2.1 – ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

- a) Capa** – (Elemento obrigatório) Na Capa deve constar: O nome da Instituição, Curso, Autor, Título, Cidade e Ano (Anexo I).
- b) Lombada**- Esta é opcional. É utilizada nos casos de trabalhos encadernados.
- c) Folha de rosto**– (Elemento obrigatório). Na folha de rosto devem constar os itens abaixo: Nome do autor, Título do Trabalho, Cidade, Ano. Breve descrição do trabalho, onde deve estar incluído o objetivo e o nome do Orientador (Anexo II).
- d) Ficha catalográfica**- De acordo com a BICEN.
- e) Errata** – Só haverá necessidade se for preciso algum tipo de correção.
- f) Folha de Aprovação**- (Elemento obrigatório). Nesta folha é lançada posteriormente o resultado. Nela constam os nomes do orientador e dos examinadores (Anexo III).
- g) Dedicatória** – É um espaço reservado à dedicatórias. O autor do projeto deve dedicar seu trabalho.

- h) Agradecimentos-** Espaço para agradecer aos que o impulsionaram a chegar ao final do curso.
- i) Epígrafe-** É opcional nas Normas ABNT. Neste espaço o autor faz uma citação, apresentando os embasamentos feitos para seus estudos.
- j) Resumo** – Um único parágrafo de 150 à 500 palavras. Ao final devem estar escritas as palavras-chave.
- k) Resumo em Língua Estrangeira - Abstract** – Trata-se do mesmo resumo transcrito e traduzido para o inglês. Ao final devem estar escritas as palavras-chave (Key-words).
- l) Lista de Ilustrações-** Opcional.
- m) Lista de tabelas-** Opcional.
- n) Lista de abreviaturas-** Opcional.
- o) Lista de Símbolos-** Opcional.
- p) Sumário-** Obrigatório.

Cada um desses itens deve ser iniciado em uma página própria, e a ordenação deve ser feita por letras romanas minúsculas: i, ii, iii, iv, v, vi, etc.

## 2.2 - ELEMENTOS TEXTUAIS

O corpo principal dos trabalhos de qualificação, dissertações e teses poderá ser realizado em dois formatos:

- a) Formato A** deverá conter:
  - Fundamentação Teórica (Introdução e Revisão da literatura sobre o tema do trabalho);
  - Objetivo geral e específicos;
  - Metodologia (Materiais e Métodos, ou Casuística e Métodos);
  - Resultados e Discussão (fica a critério do pesquisador apresentar junto ou separado);
  - Conclusão;
  - Referências bibliográficas.
  
- b) Formato B** deverá conter:
  - Fundamentação Teórica (Introdução e Revisão da literatura sobre o tema do trabalho);
  - Objetivo geral e específicos;
  - Desenvolvimento (composto por capítulo(s) em formato de artigo, seguindo as normas do(s) periódico(s) científico(s) a(s) qual(is) foram submetido(s);
  - Conclusão;

- Referências bibliográficas.

## 2.2 - ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS DA DISSERTAÇÃO/TESE

- Referências** - (Elemento obrigatório) - Compostas por uma lista numerada em ordem alfabética, onde se encontram os títulos consultados para a criação da monografia (normas da ABNT atualizadas).
- Anexo** - (Elemento opcional) - Documentos agregados à obra para fins de comprovação de dados ou ilustração.
- Glossário** - (Elemento opcional) - Trata-se de uma listagem que contém as palavras desconhecidas ou de sentido obscuro, com seus significados.
- Apêndice** - (Elemento opcional) - São documentos agregados à obra para fins de apoio à argumentação. Nesta parte são incluídos os questionários, entrevistas, tabulação de dados, citações muito longas, deduções, demonstrações auxiliares, listagens de programas ou outras informações complementares, etc.

## 3 - FIGURAS E TABELAS

A identificação das ilustrações deve apresentar a palavra designativa, isto é, o tipo da ilustração (quadro, fotografia, desenho, fluxograma, organograma, mapa, gráfico, entre outros), o número de acordo com a ordem de apresentação no texto e o título. Todos esses elementos devem ser posicionados acima da imagem. Na parte inferior, é obrigatório identificar a fonte da ilustração (mesmo que ela seja de autoria própria) usando a seguinte formatação: fonte tamanho 10; estilo regular; espaçamento simples.

A identificação das tabelas deve ser feita pelo número e título, que devem vir acima da tabela. Ela também deve indicar sua fonte na parte inferior, seguindo o mesmo padrão de formatação das ilustrações. A indicação da fonte é obrigatória mesmo que a tabela tenha sido elaborada pelo autor do trabalho.

## 4 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES PARA A CONFECÇÃO DA CAPA

- Nome da Instituição**
  - Começo da página;
  - Alinhamento centralizado;
  - Negrito;

- Letras maiúsculas;
- Fonte Arial ou Times New Roman.

**b) Nome do curso**

- Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas (mesma formatação do nome da Instituição).

**c) Nome do autor**

- Maiúsculo;
- Mesmo tipo de fonte do título;
- *Alinhamento*: centralizado.

**d) Título**

- Alinhamento centralizado;
- Negrito;
- Letras maiúsculas.

**e) Subtítulo**

- Segue o mesmo tipo de fonte do título;
- Caracteres minúsculos, sendo apenas a primeira letra da sentença em maiúsculo;
- Sem negrito;
- Alinhamento centralizado;
- Logo abaixo do título.

**f) Cidade onde o projeto ou estudo foi realizado**

- Alinhamento centralizado;
- Letras maiúsculas;
- Ano em que o trabalho foi apresentado.

## **5 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES PARA A CONFECÇÃO DA FOLHA DE ROSTO E APROVAÇÃO**

- a) Não deverá conter número de página;
- b) O título da dissertação deverá ser em letra maiúscula, centralizado na folha, e poderá ser em negrito e itálico;

- c) O nome do aluno deverá ser centralizado na folha e não poderá ser abreviado, também não poderá ser em negrito, nem itálico;
- d) O cabeçalho deverá ser em letra maiúscula, podendo ser em negrito ou itálico;
- e) O nome dos membros da banca deverá ser completo (sem abreviaturas), deverá ser centralizado à direita da folha (pelo nome maior) e não poderá ser em maiúsculo nem negrito nem itálico;
- f) Ao lado direito, após o nome do membro da banca (separado por vírgula) deverá constar a titulação dada pela Instituição onde foi realizado o curso do referido membro ( ex: PhD, DSc , etc.) e antes do nome do membro da banca deverá constar o título pelo qual ele é tratado;
- g) O nome da cidade, sigla da federação, e país, deverá ser em letra maiúscula mas não poderá ser em negrito nem itálico;
- h) A data deve ser o mês e ano em que o aluno defendeu a dissertação e deverá ser em letra maiúscula mas não poderá ser em negrito nem itálico;
- i) Não poderá conter separação de sílabas em nenhum local da folha de rosto.



ANEXO III – CAPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS

NOME DO ESTUDANTE

**TÍTULO DO TRABALHO**  
Subtítulo do Trabalho

Cidade - Estado  
Ano vigente



**ANEXO IV – FOLHA DE ROSTO**

NOME DO ESTUDANTE

**TÍTULO DO TRABALHO**

Dissertação/Tese apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas da Universidade Federal de Sergipe como requisito parcial à obtenção do grau de \_\_\_\_\_ em Ciências Farmacêuticas.

**Orientador:**

Cidade - Estado  
Ano vigente



## ANEXO V- FOLHA DE APROVAÇÃO

NOME DO ESTUDANTE

### TÍTULO DO TRABALHO

Subtítulo do Trabalho

Dissertação/Tese, apresentado a Universidade Federal de Sergipe, como parte das exigências para a obtenção do título de \_\_\_\_\_.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

### BANCA EXAMINADORA

---

Prof. (Nome do orientador)  
Afiliações

---

Prof. (Nome do professor avaliador)  
Afiliações

---

Prof. (Nome do professor avaliador)  
Afiliações



ANEXO VI – MODELO DE CAPA (VERSÃO FINAL)

<b>NOME</b>	<p>Universidade Federal de Sergipe</p> <p>Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas</p> 
	<b>TÍTULO</b>

