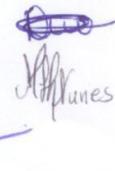




SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE LETRAS

1 Ata da Reunião Ordinária do Conselho Departamental do curso de Letras do Campus
2 Universitário Prof. Alberto Carvalho – Itabaiana, dia 18 de julho de 2017.

3
4 Aos dezoito dias do mês de julho de dois mil e dezessete, reuniu-se, às quatorze horas e
5 trinta minutos, o Conselho Departamental do Curso de Letras do Campus Universitário
6 Prof. Alberto Carvalho – Itabaiana. Estiveram presentes: **Profa. Dra. Mariléia Silva dos**
7 **Reis, Prof. Dr. Derli Machado de Oliveira, Profa. Dra. Márcia Regina Curado Pereira**
8 **Mariano, Profa. Dra. Jeane de Cássia Nascimento Santos, Prof. Dr. Fábio Elias**
9 **Verdiani Tfouni, Prof. Dr. Humberto Luiz Galupo Vianna, Profa. Dra. Luciene Lages**
10 **Silva, Profa. Dra. Adriana Sacramento de Oliveira e Profa. Dra. Jacqueline Ramos;** o
11 representante discente: **Moisés Henrique de Mendonça Nunes;** e o Técnico-
12 administrativo **Arlei Batista de Lima;** e, como visitante, **Profa. Dra. Valéria Priscila de**
13 **Barros, Prof. Dr. Marcelo A. Mendes** e a discente **Jennifer Santos Rodrigues.** Faltas:
14 **Profa. Dra. Vilma Mota Quintela, Profa. Dra. Christina Bielinski Ramalho e Daynara**
15 **Lorena Côrtes.** A reunião foi presidida pela Chefe do Departamento em exercício **Profa.**
16 **Dra. Jacqueline Ramos** e secretariada pelo Técnico-administrativo **Arlei Batista de**
17 **Lima,** e teve os seguintes pontos de pauta: **1. Informes. 2. Apreciação da ata da reunião**
18 **ordinária do dia 19/06/17. 3. Apreciação da ata da reunião extraordinária do dia**
19 **03/07/17. 4. Apreciação do parecer referente ao relatório final do estágio probatório**
20 **do Prof. Beto Vianna (Processo nº 23113.000556/2015-19). 5. Apreciação do pedido de**
21 **adesão ao PPVOL - Programa de Professor Colaborador Voluntário - da Profa.**
22 **Andreia Araújo (Processo nº 23113.009081/2017-98, relatora Profa. Mariléia). 6.**
23 **Designação de orientadores para TCC II de alunos concludentes. 7. Designação de**
24 **membros para composição da Comissão de TCC. 8. Designação de membros para**
25 **composição da Comissão de Estágio. 9. Eleição de representante docente do DLI no**
26 **Conselho de Cursos do Campus. 10. Planejamento 2017/2. 11. O que ocorrer.** Havendo
27 *quórum*, a Profa. Jacqueline, presidente do Conselho, cumprimentou a todos e declarou
28 aberta a reunião. Ato contínuo, a Profa. Jacqueline deu boas vindas ao Prof. Marcelo e à
29 Profa. Valéria, diretor e vice-diretora do Campus, respectivamente, que se fizeram
30 presentes na reunião para repassar alguns informes. **1. Informes.** O Prof. Marcelo deu os
31 seguintes informes: 1) Na reunião do Conselho de Centro, ocorrida no dia 13/07/17, esteve
32 presente o pró-reitor de graduação, Prof. Dilton, para falar sobre o ENADE 2017. Na
33 ocasião, ficou agendada uma nova visita do pró-reitor ao Campus para o dia 26 ou 27/07,
34 com a finalidade de orientar os chefes de departamento a cadastrarem os alunos no
35 ENADE; 2) Ocorrerá de 20 a 24 de novembro/2017 a IV Semana Acadêmica, e dentro
36 desta o 27º Encontro de Iniciação Científica e o 5º Encontro de Iniciação à Extensão.
37 Desde o dia 17/07 o SIGAA já está aberto para cadastramento das atividades, contudo foi
38 deliberado que nenhum cadastro fosse feito até que as propostas das atividades sejam
39 homologadas pelo Conselho de Centro. Os professores e técnicos devem encaminhar suas
40 propostas à Direção do Campus, para só então, depois da homologação, cadastrá-las no
41 sistema. As atividades que envolvam professores de mais de um departamento não
42 precisarão ser homologadas pelas chefias de cada departamento; 3) Ocorrerá dia 27/08/17,
43 com a possibilidade de transferência para o dia 03/09/17, a 3ª Corrida UFS, em alusão aos
44 onze anos do Campus; 4) Os motoristas do Campus já retomaram suas atividades, sendo
45 que, com base no novo sistema de transportes da UFS, os veículos podem ser abastecidos
46 em qualquer posto credenciado, utilizando-se do “cartão frota”, bem como as viagens













SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE LETRAS

47 podem ser feitas para fora do Estado. O Prof. Marcelo acrescentou ainda que solicitou ao
48 administrativo do Campus que enviasse aos professores o regramento para solicitação de
49 transportes; 5) Diante de problemas relacionados aos aparelhos de ar-condicionado deve-se
50 procurar o pessoal da SAOP; 6) Dia 02/08/17 o Campus estará recebendo a visita do ex-
51 presidente da República, Luís Inácio Lula da Silva. A Profa. Jacqueline deu os seguintes
52 informes: 1) Está prevista a OCMEA, coordenado pela Profa. Edinéia, para os dias 5 e 6 de
53 dezembro; 2) De ordem da Direção do Campus, os Planos Quinquenais de Capacitação
54 devem ser atualizados, para que possam ser apreciados/aprovados pelo Conselho de Centro
55 do dia 21/09/17. Desse modo, essa questão será incluída como ponto de pauta da reunião do
56 Conselho departamental do mês de agosto. A Profa. Jeane repassou um informe da Profa.
57 Christina, que não pode estar presente na reunião: 1) Atendendo ao que dispõe a Resolução
58 33/2015/CONEPE, a partir do período que se iniciará em breve, o tirocínio docente, para
59 ser registrado no sistema pela coordenação da pós-graduação, terá que obedecer a alguns
60 parâmetros. Ela (Profa. Christina) e Cleide, após aprovação na última reunião do Colegiado
61 do PPGL, estão elaborando um modelo de apresentação de plano para o tirocínio e também
62 de relatório final. A Profa. Christina destacou, na mensagem lida pela Profa. Jeane que “há
63 uma diferença básica entre o tirocínio em nível de mestrado e de doutorado. Em nível de
64 mestrado, o/a discente não pode assumir sozinho/a responsabilidade sobre as aulas. Ao
65 contrário, em nível de doutorado, é recomendável a atuação do/a discente como responsável
66 por disciplina na condição de professor/a voluntário, desde que, obviamente, seja feito um
67 planejamento dessa condição com a devida antecedência. Esse registro tem por finalidade
68 esclarecer que só serão reconhecidas como atividades do tirocínio aquelas que, dentro do
69 prazo determinado, sejam apresentadas à coordenação do PPGL para o devido registro.
70 Caso o Conselho do Curso de Letras autorize que alunos/as de mestrado estejam à frente de
71 disciplinas, ministrando aulas (é diferente de casos como aplicar uma prova ou fazer uma
72 palestra para a turma em que estiver fazendo o tirocínio) — e o Conselho tem autonomia
73 para isso, desde que observe o que a instituição determina em relação a esses casos — tais
74 casos não serão registrados como tirocínio docente, por ferirem o regimento e a resolução
75 que organizam as práticas do PPGL. Em breve, serão encaminhados aos docentes do PPGL
76 os dois modelos de formulário (plano de tirocínio e relatório final), que, já adiante, serão
77 documentos bem simplificados, já que não há qualquer intenção de burocratizar e inchar as
78 já inchadas obrigações docentes. Atenderemos ao que rezam as determinações legais
79 buscando, isso sim, facilitar e orientar o processo de estágio docente”. A Profa. Jeane frisou
80 que esse informe foi dado pela Profa. Christina na condição de coordenadora do PPGL.
81 Além do repasse desse informe, a Profa. Jeane informou que sua orientanda, a discente
82 Daynara Côrtes, está, juntamente com mais três alunos da UFS, em Belo Horizonte no
83 SBPC. A Profa. Luciene disse que recebeu uma lista contendo o nome de 34 alunos que
84 deverão ser cadastrados para fazerem o ENADE 2017 e recebeu uma senha para acessar a
85 plataforma e realizar o cadastramento, mas repassará essa senha ao próximo chefe do
86 departamento, vez que é da responsabilidade deste a efetivação do cadastramento. A
87 professora Mariléia deu os seguintes informes: 1) O professor Ricardo de Abreu,
88 coordenador do DLEV, pediu para repassar aos professores do DLI que desde o dia 17/07
89 foi aberto um edital de remoção docente com uma vaga em Língua Portuguesa para o
90 Campus de São Cristóvão. 2) Encaminhou ao e-mail dos docentes uma cópia do relatório
91 final de seu estágio pós-doutoral na UNISUL (Universidade do Sul de Santa Catarina), para
92 conhecimento dos conselheiros. Esclareceu que, durante os nove (9) meses de afastamento,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE LETRAS

93 ela cursou 2 disciplinas de 60 horas no Programa de Pós-graduação da universidade de
94 destino, em Tubarão/SC, além de um curso de extensão de 50 horas, realizado na
95 Universidade Federal de Santa Catarina, em Florianópolis/SC. Também relatou que não
96 pôde se ausentar das atividades de pesquisa de sua universidade de origem, a saber:
97 participou de 4 defesas e 2 qualificações de dissertação de mestrado de seus orientandos,
98 além da publicação (edição e revisão) de 6 capítulos de livros, decorrentes de atividades
99 de orientação, e também da organização de mais 2 (livros): um publicado e um ainda no
100 prelo. 3) Pelo fato de 2017 ser um ano de avaliação dos cursos de licenciaturas no Enade, a
101 professora solicitou uns minutos para fazer uma breve descrição do desempenho do DLI no
102 Enade de 2014: relatou que (i) foram inscritos dois terços de nossos alunos, somando um
103 total de 21; (ii) o desempenho final (prova de conhecimento específico e prova de formação
104 geral) rendeu a “nota bruta” de 56,3% (em São Cristóvão foi de 53,4%); (iii) e a “nota
105 padronizada” foi de 2,7%, o que resultou no “Conceito Enade” 3 (em São Cristóvão: nota
106 padronizada de 2,3 e “Conceito Enade” 3. **2. Apreciação da ata da reunião ordinária do
107 dia 19/06/17.** O texto da ata da reunião do dia 19/06/17 foi lido e apreciado, sendo
108 aprovado unanimemente, com as inclusões e/ou alterações sugeridas pela Profa. Adriana, a
109 saber: que fosse acrescida nos pontos “6” (Apreciação do parecer do relator para saída de
110 estágio pós-doutoral da Profa. Jacqueline Ramos) e “7” (Apreciação do parecer do relator
111 para saída de estágio pós-doutoral da Profa. Luciene Lages) a redação “A carga horária da
112 referida docente será assumida pelo professor substituto a contratar dentro dos 20% (vinte
113 por cento) do número de professores do DLI a que o departamento faz jus em atendimento
114 à determinação da UFS”; que no ponto “15” (Aprovação do evento de extensão “Literatura
115 entre irmãos” – Profa. Christina Ramalho) a redação “O referido evento trabalhará a
116 relação entre a literatura e a cultura cabo-verdiana e brasileira”. **3. Apreciação da ata da
117 reunião extraordinária do dia 03/07/17.** O texto da ata da reunião do dia 03/07/17 foi lido
118 e apreciado, sendo aprovado unanimemente. **4. Apreciação do parecer referente ao
119 relatório final do estágio probatório do Prof. Beto Vianna (Processo nº
120 23113.000556/2015-19).** O Prof. Fábio, presidente da comissão de avaliação do estágio
121 probatório do Prof. Beto, relatou que não deu para a comissão concluir o parecer, pois
122 houve dúvidas quanto à questão da pontuação das avaliações feitas pelos discentes (como
123 fazer o cálculo da pontuação). O Prof. Fábio informou que buscou dirimir essas dúvidas
124 junto à CPPD, mas não logrou êxito. Em razão de o parecer não estar pronto, este ponto de
125 pauta foi adiado para a próxima reunião. **5. Apreciação do pedido de adesão ao PPVOL -
126 Programa de Professor Colaborador Voluntário - da Profa. Andreia Araújo (Processo
127 nº 23113.009081/2017-98, relatora Profa. Mariléia).** A Profa. Jacqueline concedeu a
128 palavra à Profa. Mariléia, relatora do processo, e esta apresentou parecer favorável ao
129 requerimento da Profa. Andréia em fazer adesão ao PPVOL - Programa de Professor
130 Colaborador Voluntário. A Profa. Mariléia argumentou que emitiu seu parecer
131 considerando que a requerente atende aos requisitos estipulados na resolução que normatiza
132 o PPVOL (Resolução nº 23/2016/CONEPE). Após a leitura do parecer, o ponto foi posto
133 em votação, sendo aprovado por 6 (seis) votos favoráveis. A Profa. Jacqueline emitiu voto
134 contrário ao pleito com fundamento nos seguintes argumentos: 1) entende que a Resolução
135 nº 23/2016/CONEPE enquadra na categoria de professor voluntário profissionais
136 experientes, tais como professores aposentados, pesquisadores, de notório saber, conforme
137 se extrai do art. 3º; 2) determinados usos da categoria de voluntariado têm contribuído para
138



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE LETRAS

139 a precarização das condições de trabalho da categoria docente; 3) caso fosse levado em
140 conta de que há vantagens para o interessado na adesão ao PPVOL, como a contagem da
141 experiência no curriculum, que fosse aberto edital oportunizando tal vantagem a outros
142 interessados; 4) corre-se o risco de o professor voluntário pedir exoneração das atividades
143 diante de outra oportunidade no mercado de trabalho; e 5) deve-se atentar com as questões
144 legais trabalhistas, uma vez que a requerente esteve até recente data trabalhando como
145 professora substituta. O Prof. Beto, a Profa. Luciene e o discente Moisés se abstiveram de
146 votar. **6. Designação de orientadores para TCC II de alunos concludentes.** A Profa.
147 Jacqueline relatou que na reunião do Colegiado do dia 19/06/17 foram aprovados os
148 pedidos de oferta de TCC II, para o semestre 2017/1, dos discentes José Edson Pereira
149 Costa, Maria Izabel Soares Santos, Meire Célia Passos Nascimento e Gilberto Serafim de
150 Menezes, sendo que, no tocante à designação dos professores orientadores, ficou sugerido
151 que, por se tratar de alunos que já tinham iniciado TCC II no semestre 2016/2, os
152 professores designados naquela ocasião deveriam ser consultados acerca do interesse em
153 dar continuidade às orientações e, em caso de resposta afirmativa, os respectivos nomes
154 seriam referendados na reunião do Conselho departamental. Os professores foram
155 consultados, acolhendo a indicação a Profa. Jeane, orientadora de Maria Izabel Soares
156 Santos, a Profa. Maria Jeane (DEDI), orientadora de José Edson Pereira Costa, e a Profa.
157 Vilma, orientadora de Gilberto Serafim de Menezes. O Prof. Felipe, orientador de Meire
158 Célia Passos Nascimento, declinou da indicação em razão de sua carga horária de aulas (o
159 contrato dele é de 20 horas, sendo que ele está com três turmas em 2017.1). Após a reunião
160 ordinária do Colegiado do mês de junho, outros cinco discentes entraram com pedido de
161 oferta de TCC II, no semestre 2017.1, foram eles: Maria Michelle dos Santos, José Eduardo
162 Santos Tavares de Jesus, Pablo Rangel da Silva Menezes, Amanda Lorena de Melo Santos
163 e Luís Carlos da Silva. Para que pudesse dar celeridade a essas demandas e possibilitasse a
164 inserção como ponto de pauta na presente reunião a eventual designação de orientadores, a
165 Profa. Jacqueline analisou os pedidos e aprovou *ad referendum* o pleito de Maria Michelle
166 dos Santos, Luís Carlos da Silva e Amanda Lorena de Melo Santos, em razão de tratar-se
167 de alunos concludentes. Já os pedidos de Pablo Rangel da Silva Menezes e José Eduardo
168 Santos Tavares de Jesus foram indeferidos *ad referendum*, dado que ambos os discentes
169 possuem componentes curriculares obrigatórios pendentes que não estão sendo cursados
170 por eles no semestre atual, ou seja, eles não estão na situação de concludente. Quanto à
171 designação de orientadores: a Profa. Adriana, orientadora de Maria Michelle dos Santos em
172 2016.2, foi consultada acerca do interesse em continuar com a orientação, sendo positiva a
173 resposta; no caso da discente Amanda Lorena de Melo Santos, a orientação em 2016.2 foi
174 dada pela Profa. Roseane, que não se encontra mais no quadro de docentes do DLI, razão
175 pela qual deve haver a designação de outro professor. A Profa. Márcia disse que a discente
176 lhe consultou acerca da possibilidade de ser orientada por ela, no que a Profa. Márcia
177 respondeu que o pré-projeto da discente não fazia consonância com a abordagem teórica
178 que ela faz uso e a sugeriu que procurasse o Prof. Fábio. Este, todavia, entende que não
179 seria razoável pegar orientação de TCC no semestre atual, posto que provavelmente sairá
180 de licença. A Profa. Márcia afirmou que, como se trata de aluna concludente, ela pode
181 assumir a orientação, sendo que será necessário fazer algumas adaptações no trabalho da
182 discente para que haja um alinhamento com a abordagem teórica usada por ela; quanto ao
183 discente Luís Carlos da Silva, em virtude de a Profa. Mariléia já ter sido sua orientadora de
184 TCC em semestres pretéritos, o Conselho lhe designou como orientadora no semestre atual.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO CARVALHO
DEPARTAMENTO DE LETRAS

185 Em síntese, a distribuição de orientações ficou assim: Maria Izabel Soares Santos com a
186 Profa. Jeane; José Edson Pereira Costa com a Profa. Maria Jeane (DEDI); Gilberto Serafim
187 de Menezes com a Profa. Vilma; Maria Michelle dos Santos com a Profa. Adriana; Amanda
188 Lorena de Melo Santos com a Profa. Márcia; e Luís Carlos da Silva com a Profa. Mariléia.
189 **7. Designação de membros para composição da Comissão de TCC.** A Profa. Jacqueline
190 relatou que o mandato dos membros da comissão de TCC findou com o encerramento do
191 semestre 2016/2, conforme previsto na Portaria nº 08/2016-DLI, sendo assim, surge a
192 necessidade de designar novos membros. A Profa. Jacqueline ainda pontuou que
193 normalmente o professor que ministra a disciplina de TCC I é indicado para assumir a
194 presidência da referida comissão. Após debates, foram indicados e aprovados os seguintes
195 nomes para composição da comissão de TCC: Profa. Adriana (presidente), Profa. Márcia
196 (membro) e Profa. Vilma (membro). Ficou estabelecido que a vigência da comissão
197 perdurasse até o final do período 2017/2. **8. Designação de membros para composição da**
198 **Comissão de Estágio.** A Profa. Jacqueline relatou que o mandato dos membros da
199 comissão de Estágio findou com o encerramento do semestre 2016/2, conforme previsto na
200 Portaria nº 09/2016-DLI, sendo assim surge a necessidade de designar novos membros. A
201 Profa. Jacqueline ainda pontuou que normalmente os professores que ministram Estágio são
202 indicados para comporem a referida comissão. Após debates, foram indicados e aprovados
203 os seguintes nomes para composição da comissão de Estágio: Prof. Derli (presidente),
204 Profa. Adriana (membro) e Profa. Christina (membro). Ficou estabelecido que a vigência
205 da comissão perdurasse até o final do período 2017/2. **9. Eleição de representante docente**
206 **do DLI no Conselho de Cursos do Campus.** A Profa. Jacqueline relatou que a Direção do
207 Campus solicitou ao DLI a eleição de um novo representante docente do DLI no Conselho
208 de Cursos e o encaminhamento até o dia 31/07/17 do nome eleito, dado que o mandato da
209 Profa. Vilma está por findar. Feito esse breve relato, a Profa. Jacqueline indicou o nome do
210 Prof. Beto para que fosse submetido à apreciação, porém este declinou da indicação. Nisso,
211 a Profa. Mariléia se candidatou e como não houve oposição ao seu nome, sua indicação foi
212 aprovada por unanimidade. **10. Planejamento 2017/2.** A Profa. Jacqueline concedeu a
213 palavra à Profa. Luciene, que está responsável pela elaboração do quadro de horários
214 2017/2. A Profa. Luciene relatou que a chefia vem se esforçando para apresentar três grades
215 sugestivas, porém as preferências de dias apresentadas pelos professores vêm dificultando a
216 formatação da grade, posto que eles estão indicando dois dias apenas. Esclareceu ainda que
217 o DEDI, até o momento, ainda não informou o horário das disciplinas ofertadas por ele ao
218 DLI. Nesse sentido, sugeriu que fosse marcada uma reunião extraordinária para aprovação
219 da grade ou que fosse lançada no sistema uma grade provisória, para fins de atender o prazo
220 final para o cadastramento de turmas de componentes curriculares e para a elaboração dos
221 horários sugestão dos cursos para o período letivo 2017/2, que é 15 de agosto/2017. Essa
222 grade provisória seria aprovada na reunião do Conselho departamental do mês de agosto,
223 que está prevista para o dia 16/08, podendo na ocasião ser ajustada e/ou retificada. A Profa.
224 Luciene alertou para o fato de que os professores da área de língua devem decidir quem irá
225 assumir a disciplina Produção e Recepção de Texto I, que se encontra sem professor. Nisso,
226 o Prof. Derli sugeriu que fossem abertas apenas duas turmas de Estágio II, possibilitando
227 assim que ele assumisse a disciplina Produção e Recepção de Texto I. Os conselheiros
228 aprovaram a proposta do Prof. Derli, salientando que a abertura de turmas de Estágio com
229 vagas em número superior a 15 (quinze) deve ocorrer apenas em caráter de
230 excepcionalidade, como é o caso do momento, visto que essa limitação no número de vagas

